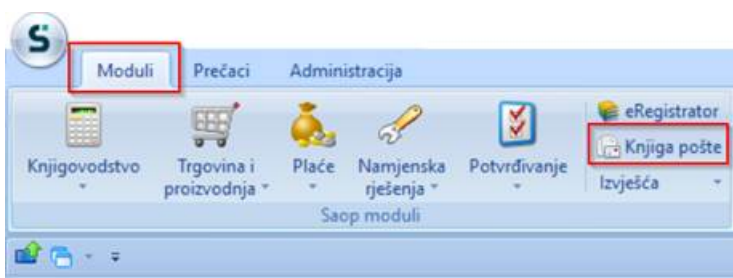


Knjiga pošte

U ovom članku

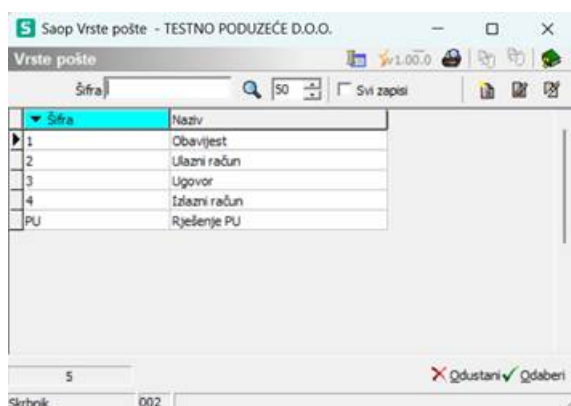
Zadnja promjena 14/04/2026 3:13 pm CEST | Objavljeno 25/03/2026

Knjiga pošte namijenjena je praćenju primljene i poslane pošte. Nakon ulaska u Knjigu pošte prikazuje se tablica s pregledom primljene pošte za tekuću kalendarsku godinu. Svrha Knjige primljene pošte je praćenje primljene i poslane pošte. Nalazi se u glavnom izborniku SAOP programa.



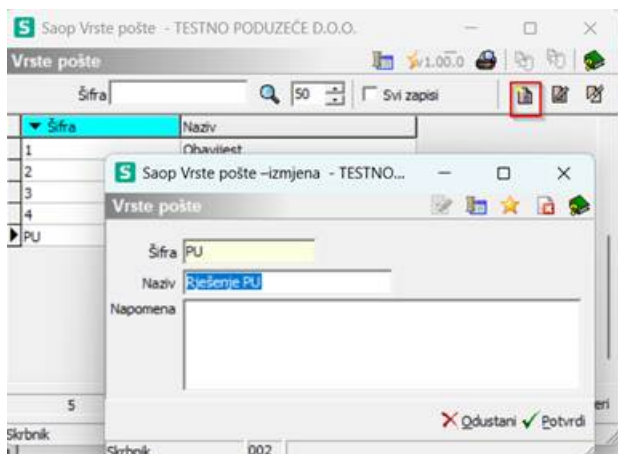
Šifarnik Vrste pošte

Primljena i poslana pošta može se po želji grupirati, npr. primljeni računi, reklamni materijali, ugovori... Za tu svrhu izrađen je šifarnik vrsta pošte. Šifarnik je dostupan putem prozora za unos pošte (polje Vrsta pošte).



Unos vrste pošte

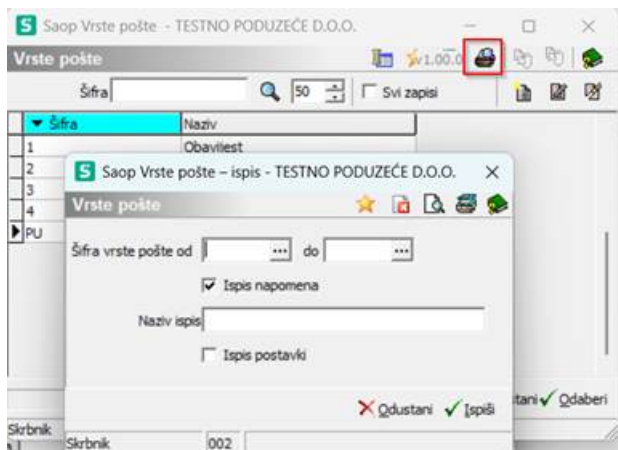
Klikom na gumb Unos zapisa otvara se prozor prikazan dolje.



- Šifra vrste pošte – šifra koja označava vrstu pošte. Preporučuje se korištenje opisnih šifri, npr. PR za primljene račune.
- Naziv – naziv koji opisuje vrstu pošte.
- Napomena – proizvoljna bilješka vezana uz vrstu pošte.

Ispis vrste pošte

Vrste pošte moguće je i ispisati. Popis se može ispisati na temelju sljedećih postavki:



TESTNO PODUZEĆE D.O.O.

VRSTE POŠTE

| ŠIFRA | NAZIV |
|-------|---------------|
| 1 | Obavijest |
| 2 | Ulazni račun |
| 3 | Ugovor |
| 4 | Izlazni račun |
| PU | Rješenje PU |

Knjiga pošte

Saop Knjiga pošte - TESTNO PODUZEĆE D.O.O.

Knjigica pošte

Godina: 2025 Primljena pošta Poslana pošta

R.br.:

| Klas. znak | PRAC broj | PRAC Godina | PRAC Šifra prijave | Prijenos u PRAC | Tipa | Datum | Medij | Šifra stranke | Naziv stranke | Šifra vrste | Naziv vrste |
|------------|-----------|-------------|--------------------|-----------------|-------------------------------------|---------------------|--------|---------------|------------------|-------------|--------------|
| 13 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 29.05.2025 08:18:10 | Obična | 0000055 | Obična pošta | 2 | Ulazni račun |
| 16 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 29.05.2025 08:09:56 | Obična | 0000055 | Obična pošta | 2 | Ulazni račun |
| 15 | 112 | 2025 | URA | D | <input checked="" type="checkbox"/> | 29.05.2025 08:08:53 | Obična | 0000055 | Obična pošta | 2 | Ulazni račun |
| 14 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 29.05.2025 08:08:16 | Obična | 0000055 | Obična pošta | 2 | Ulazni račun |
| 13 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 29.05.2025 08:07:43 | Obična | 0000055 | Obična pošta | 2 | Ulazni račun |
| 12 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 28.05.2025 13:32:49 | Obična | 0000000 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 11 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 28.05.2025 13:31:41 | Obična | 0000000 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 10 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 28.05.2025 13:29:51 | Obična | 0000003 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 9 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 28.05.2025 12:55:47 | Obična | 0000010 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 8 | 111 | 2025 | URA | D | <input checked="" type="checkbox"/> | 28.05.2025 12:25:07 | Obična | 0000018 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 7 | 110 | 2025 | URA | D | <input checked="" type="checkbox"/> | 28.05.2025 12:22:38 | Obična | 0000018 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 6 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 28.05.2025 12:20:29 | Obična | 0000018 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 5 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 28.05.2025 12:14:06 | Obična | 0000019 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 4 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 28.05.2025 12:12:27 | Obična | 0000055 | Obična pošta | 2 | Ulazni račun |
| 3 | | | | N | <input checked="" type="checkbox"/> | 13.05.2025 14:35:03 | Obična | 0000019 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 2 | 97 | 2025 | URA | D | <input checked="" type="checkbox"/> | 13.05.2025 14:33:56 | Obična | 0000048 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |
| 1 | 210 | 2024 | URA | D | <input checked="" type="checkbox"/> | 18.02.2025 11:39:19 | Obična | 0000010 | Financije d.o.o. | 2 | Ulazni račun |


17 Odaberi sve Ispiši sve Klasifikacijski plan Opatenito traženje

Šifra: 002

Nakon aktiviranja gore navedene obrade prikazuje se tablica s pregledom primljene pošte za tekuću kalendarsku godinu. Ako se želi unositi ili pregledavati primljena pošta, to je potrebno označiti u filterima iznad tablice. Promjenom godine može se pregledavati i stara pošta.

Godina: 2025 Primljena pošta Poslana pošta

Unos nove pošte

Najprije se u tablici u filteru odredi radi li se o primljenoj ili poslanoj pošti. Zatim se klikne na gumb Unos zapisa . Otvara se prozor dolje koji prikazuje primjer Primljene pošte:

Saop Knjiga pošteizmjena - TESTNO PODUZEĆE D.O.O.

Primljena pošta: 17 / 2025

Datum: 29.05.2025 08:18:10

Medij: Obična Elektronska Faksirana

Stranka: 0000055

Vrsta pošte: 2 **Ulazni račun**

Predao oznaka: Operater

Predao: SKRBNDK **Škrbnik**

Mjesto troška: 0000004 **Financije**

Šifra usluge: 01 **Redovna pošiljka**

Veza:

Klasifikacijska grupa: Knjiga pošte

Klasifikacijska oznaka:

Pripis:

Opis:

Privatnik:

Napomena:

Težina(g): Šifra događaja:


Dodjeljivanje pošte Odstupani Potvrdi

Šifra: 002

Definiraju se sljedeći podaci:

- Redni broj – automatski se dodjeljuje unutar godine i prema vrsti pošte (primljena ili poslana).
- Medij – moguće je odabrati između: obična, elektronička, faksirana.
- Stranka – odabire se iz šifrnika stranki, od koje je pošta primljena ili kojoj je poslana.
- Vrsta pošte – odabire se iz šifrnika vrsta pošte, koji se može prilagoditi prema potrebama.
- Mjesto troška – dodjeljuje se analitika MT.
- Šifra usluge – odabire se iz šifrnika šifri usluge, koja se može prilagoditi prema potrebama.
- Veza – može se unijeti oznaka koja opisuje način obrade primljene pošte ili gdje je obrađena poslana pošta.
- Klasifikacijska grupa – odabire se iz padajućeg izbornika: Gospodarstvo, Javni sektor, Knjiga pošte, Opće.
- Klasifikacijska oznaka – odabire se iz šifrnika; koristi se za razvrstavanje pošte prema klasifikacijskom planu.
- Opis – proizvoljan opis koji olakšava pretraživanje pošte u tablici.
- Privitak – pošta se pohranjuje kao privitak (npr. primljeni račun se može skenirati i pohraniti u dokumentacijski sustav).
- Napomena – proizvoljna bilješka vezana uz poštu.

Ispis

Knjigu primljene ili poslana pošte moguće je i ispisati klikom na gumb  u gornjem desnom kutu. Popis se može ispisati na temelju sljedećih postavki:

Primljena – Poslana
 Primljena Poslana

Godina: 2025
 Datum od: 01.01.2025 do: 31.12.2025
 Redni broj od: ... do: ...

Medi:
 Obična
 Elektronska
 Faksirana

Stranka od: ... do: ...
 Šifra vrste pošte od: ... do: ...
 Klasifikacijska oznaka od: ... do: ...

Predao: Sve
 Tip pošte: Sve
 Sortiranje po: Rednom broju

Ispis veza i privitaka
 Ispis opisa
 Ispis napomena

Naziv ispisa: _____
 Pošiljatelj: _____
 Ispis postavki

✗ Odustani ✓ Ispiši

Skrbnik: 002

U programu postoje dva predložka za ispis Knjige pošte. Na temelju tih predložaka korisnik može sam oblikovati prilagođeni ispis knjige pošte. Klikom na gumb Ispiši (Alt+T) u prozoru s postavkama za ispis, otvara se prozor prikazan dolje.

QR Ispisi

Knjiga pošte Zapovijest Oblikuj Pretpregled Ispiši

Aktivni Neaktivni Odabrano jezično područje

Naziv ispisa: _____

| Naziv ispisa | Datoteka | Broj primjeraka | Zajedničko korištenje |
|----------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|
| Knjiga pošte | KnjigaPoste.qr.2 | 1 | 1 |
| Knjiga pošte - Popis | KnjigaPostePopis.qr.2 | 1 | 1 |

2 / 2 Zatvori

Skrbnik: 002

Označi se predložak koji se želi koristiti i klikne na gumb Pretpregled.