
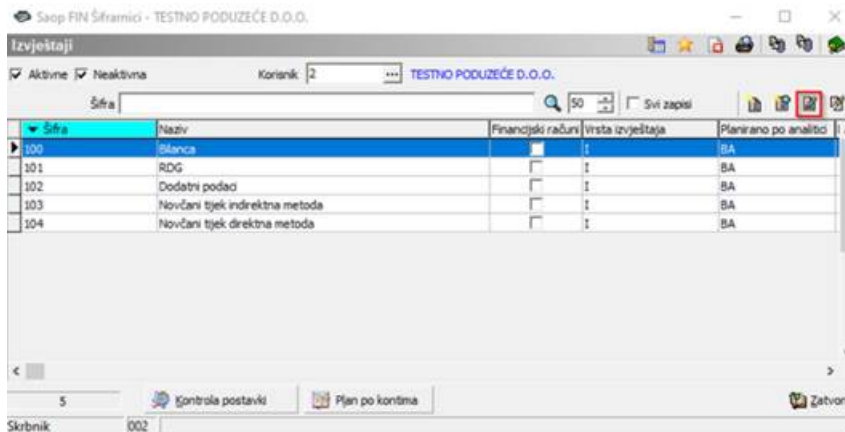


Uređivanje uvezenih izvještaja

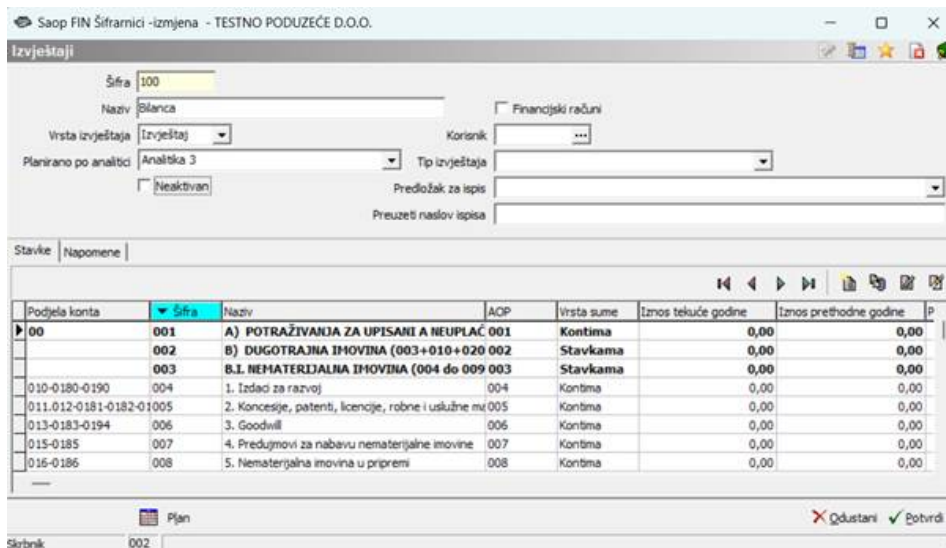
U ovom članku

Zadnja promjena 13/04/2026 3:11 pm CEST | Objavljeno 18/03/2026

Odabirom modula Financijsko knjigovodstvo / Šifarnici / Šifarnici FIN / Izvještaji otvara se tablica s popisom uvezenih izvještaja. Kroz navedenu opciju se kreiraju novi izvještaji, te se ispravljaju i brišu postojeći. Uređivanju izvještaja pristupa klikom na ikonu 



Otvara se sljedeći prozor:






Podaci se ispunjavaju na sljedeći način:

- Šifra – upisuje se šifra izvještaja. Program predlaže prvi slobodan broj.
- Naziv – upisuje se naziv izvještaja.
- Financijski računi – za potrebe izrade GFI-POD izvještaja ovo polje se

ostavlja praznim.

- Vrsta izvješća - odabire se Izvještaj.
- Korisnik - postavka se koristi kod namjenskih izvještaja za točno određenog korisnika (licencu). Primjerice, ukoliko se koristi aplikacija za rad u više poduzeća (licenci) svako poduzeće može imati prilagođene izvještaje koji su dostupni u pregledima Izvještaja samo tog poduzeće (licence).
- Planirano po analitici - postavka se obično koristi kod namjenskih izvještaja ako se stavke iz izvještaja planiraju po nekoj od analitika. Ukoliko se želi planirati po analitikama, iz padajućeg izbornika odabire se: po mjestima troška, nositeljima troška, referentima, kontima ili jednoj od tri dodatne analitike. Ukoliko se ne želi planirati po analitikama, iz izbornika se odabire Bez analitike. Za potrebe GFI-POD ova se postavka se ne upisuje.
- Tip izvješća - postavka se obično koristi kod namjenskih izvještaja koji se automatski šalju na mail točno određenom primatelju po nekom unaprijed definiranom rasporedu. Za potrebe izrade GFI-POD izvještaja ovo polje se ostavlja praznim.
- Neaktivan - aktivirana oznaka određuje da je izabrani izvještaj neaktivan te se on neće prikazivati u izborniku Izvještaji ukoliko je postavljen filter prikaza samo Aktivnih izvještaja.
- Kartica Stavke - unos, ispravak ili brisanje stavki koje se žele prikazati u izvještaju.
- Kartica Napomene - slobodan dio za unos određenih napomena u tekstualnom obliku.
- Ikona Plan - unosi se ili uređuje plan po mjesecima i po analitikama. Za potrebe GFI-POD-a se ne popunjava Plan. Opcija se koristi kod namjenskih izvještaja.

Unos/izmjena stavke

Klikom na ikonu  unosi se nova stavka. Klikom na ikonu  se pristupa uređivanju već postojeće odabrane stavke, dok se klikom na ikonu  brišu odabrane stavke.

Šifra	Naziv	+/-	Faktor	Napomena
003	S. I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	+	1,00000	
010	S. II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	+	1,00000	
020	S. III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (021 do 028)	+	1,00000	
029	9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	+	1,00000	
033	2. Potraživanja od društava povezanih sudjeljujućim interesom	+	1,00000	

Stavke se definiraju na slijedeći način:

- Šifra – unosi se šifra stavke. Predlaže se da ta šifra bude jednaka šifri AOP-a.
- Naziv – unosi se naziv stavke (proizvoljan tekst).
- AOP – upisuje se šifra AOP-a. Stavke se računaju u okviru šifre AOP-a.
- Vrsta sume - za svaku stavku se definira iz kojih podataka će se kreirati. Moguć je odabir izračuna prema:
- Kontima - stavka će se izračunati na osnovu prometa odabranih konta,
- Stavkama - stavka će se izračunati na osnovu drugih stavki,
- Zaglavljima - stavka je samo tekst,
- Iznosima - stavka će dobiti vrijednost iznosa koji se unese.
- Iznos tekuće godine - u ovo polje se upisuje iznos koji predstavlja vrijednost te stavke u tekućoj godini. Upotrebljava se kada se vrijednost stavke tekuće godine ne može izračunati sa konta ili iz drugih stavki tekuće godine. Automatika popunjavanja izvještaja Dodatni podaci i Novčani tijek je radi kompleksnosti prepuštena korisnicima te je podešen ručni unos iznosa. Na primjer, pozicije Prihoda po djelatnostima u Dodatnim podacima su podijeljene po analitikama koje korisnici sami razrađuju. Radi brzine kreiranja izvještaja preporučuje se ručni unos kroz Ispise i preglede / Bilance/ Izvještaji nakon izračuna i pripreme izvještaja i to direktnim unosom u tablicu.
- Iznos prethodne godine - Koristi se kada se vrijednost stavke

prethodne godine ne može izračunati sa konta ili iz drugih stavki prethodne godine. Za Dodatne podatke i Novčani tijek vrijedi isto kao i u prethodnoj stavci.

- Plan - ukoliko se u izvješće žele dodati planski podaci za pojedine stavke, iz izbornika se odabere Da, te se unose planske podaci po mjesecima i po analitikama, ako je u Izvješću odlučeno da se Planira po analitici. Za potrebe izvještaja GFI-POD nije potrebno popunjavati podatke o Planu.
- Predznak - definira se pod kojim uvjetima se stavka uzima u izračun. Ako se odabere Pozitivni u obzir će se uzimati samo pozitivne vrijednosti. Ako se odabere Negativni u obzir će se uzimati samo negativne vrijednosti, dok kod odabira Bez obzira na predznak u obzir će se uzimati sve vrijednosti bez obzira na predznak.
- Faktor - ako se vrijednost stavke ne unosi u cijelosti upisuje se faktor s kojim se stavka množi. Da bi se stavka uzela u obzir u punoj vrijednosti faktor bi trebao biti 1,00000. Za potrebe GFI-POD-a faktor je predefiniran u punoj vrijednosti (1,00000).
- Naglašen ispis - aktivira se oznaka ukoliko se želi da ta stavka na ispisu bude naglašena. Radi preglednosti izvještaja, koristi se kod naglašavanja stavki AOP-a koje su međuzbrojevi i zbrojevi drugih AOP-a.
- Konta, Stavke - ovisno o odabranoj vrsti sume u ovom dijelu se unose konta ili šifre stavki. Ako je vrsta sume definirana prema Kontima, u ovom dijelu ih je potrebno unijeti. U suprotnom, program će pri ispisu upozoriti da konta nisu unesena.

Unos/izmjena Stavke

Saop FIN Šiframnici - izmjena - TESTNO PODUZEĆE D.O.O.

Stavke

Izveštaj: 100 Bilanca
Stavka: 002 B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)

Šifra: 033 ... 2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom

+/-: Zbroj

Faktor: 1,00000

Napomena

Odustani Potvrdi

Skrbnik: 002

- Šifra – unosi se šifra stavke AOP-a koja se izračunava.
- +/- - iz izbornika se odabire da li se ta stavka zbraja ili oduzima.
- Faktor - ako se vrijednost stavke ne unosi u cijelosti upisuje se faktor s kojim se stavka množi. Da bi se stavka uzela u obzir u punoj vrijednosti faktor bi trebao biti 1,00000. Za potrebe GFI-POD-a faktor je predefiniiran u punoj vrijednosti (1,00000).
- Napomena - slobodan dio za unos određenih napomena u tekstualnom obliku.

Unos/izmjena Konta

Saop FIN Šifrnici - izmjena - TESTNO PODUZEĆE D.O.O.

Konta

Izveštaj: 100 Bilanca
Stavka: 004 1. Izdaci za razvoj

Šifra 0190 ... Akumulirana amortizacija izdataka za razvoj

Vrsta stavke Svi zapisi

P/S Saldo

+/- Oduzmi

D/P Potražuje

Faktor 1,00000

Napomena

Odustani Potvrdi

Skrbnik 002

- Šifra – odabire se konto iz šifrnika konta. Program će uzeti u obzir sva konta čija šifra odgovara unesenom kontu. Moguć je unos analitičkog konta ili sintetičkog konta odgovarajuće grupe. Primjer: ako je unesena grupa konta 11 u obzir će se uzeti sva konta koja počinu sa 11 (11X, 11XXX, 11XXXX,...).
- Vrsta stavke - odabere se između Svih zapisa, Početnog stanja ili Završnog stanja.
- P/S - odabire se što se uzima u obzir u izvješću, Promet ili Saldo.
- +/- - odabire se da li se promet/saldo zbraja ili oduzima sa drugim kontima u stavci
- D/P - odabire se da li se u izračun prometa/salda uzima u obzir dugovna ili potražna strana konta.
- Faktor - s faktorom se definira koliki udio salda/prometa se uzima u obzir u izvješću. Za potrebe GFI-POD-a faktor je predefiniiran u punoj vrijednosti (1,00000).

- Napomena - slobodno polje za unos određene napomene u tekstualnom obliku.