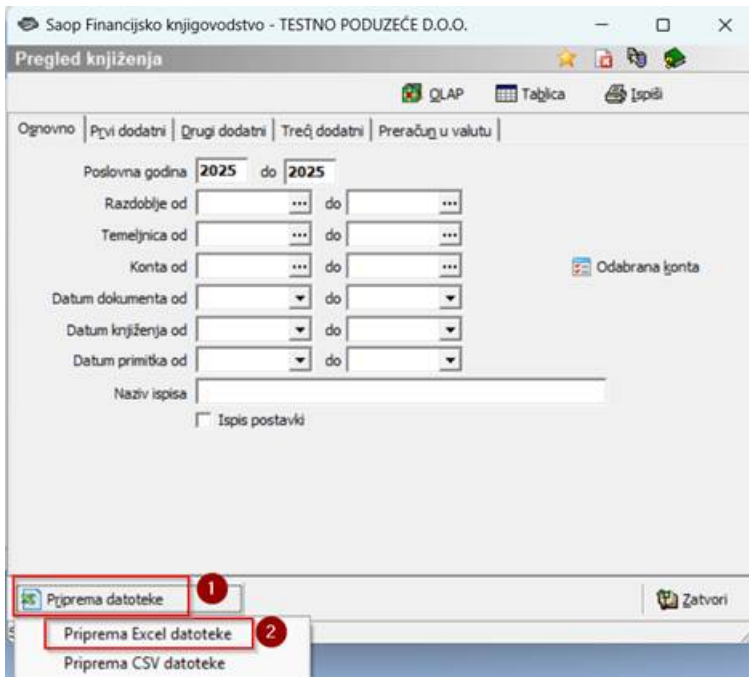


Izvoz glavne knjige u Excel

U ovom članku

Zadnja promjena 09/04/2026 12:58 pm CEST | Objavljeno 17/03/2026

Glavna knjiga se može izvesti u Excel pomoću obrade Pregled knjiženja. Ova obrada se nalazi u modulu Financijsko knjigovodstvo / Dnevne obrade / Pregled knjiženja.



Otvora se prozor u kojem se određuju kriteriji za ispis. Omogućen je izbor između kartica: Osnovno / Prvi dodatni / Drugi dodatni / Treći dodatni i Preračun u valutu. Ako se želi izvesti cijela knjiga, kriterije za ispis je potrebno ostaviti prazne. Klikne se na donji gumb Priprema datoteke i odabere Priprema Excel datoteke. U slučaju velike količine podataka, odabire se Priprema CSV datoteke. Zatim se odredi mjesto i naziv datoteke gdje se žele spremirati podaci. Nakon toga, otvaraju se knjiženja glavne knjige.