
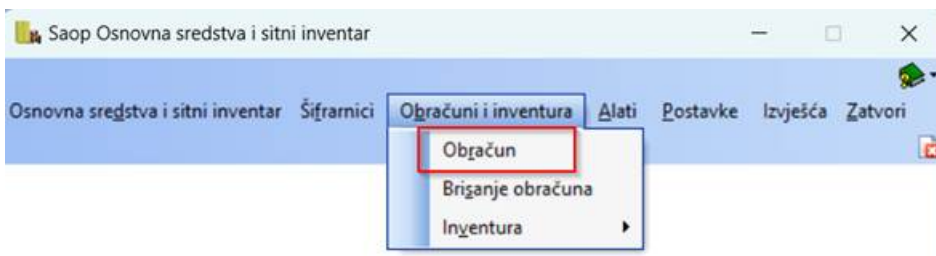


# Konačni obračun amortizacije (godišnji obračun amortizacije)

U ovom članku

Zadnja promjena 17/04/2026 12:36 pm CEST | Objavljeno 17/03/2026

Konačni obračun amortizacije pokreće se na glavnom izborniku Obračuni i inventura / Obračun. Ovaj obračun pokreće se na kraju godine i kada se izvrši, povećava se godina u postavkama za +1, a na karticama je zabilježena amortizacija. Ispis Obračun amortizacije iz registra osnovnih sredstava i sitnog inventara nalazi se u gornjem desnom kutu na gumbu Ispis .



## KARTICA OSNOVNOG SREDSTVA

Osnovno sredstvo: 0000036 Fotelja  
Datum stjecanja: 28.10.2024  
Broj dokumenta nabave: 89565  
Dobavljač: Kanada  
Amortizacijska grupa: 1 Uredska oprema  
Stopa amortizacije: 0.00  
Rezidualni dio: 0%  
Lokacija: 0000006 Osijek  
Konto: 0310 Uredska oprema (fotokopirni aparati, telefonske ce  
Datum otuđenja:

MT: 0000001 Prodaja A1:  
Referent: A2:  
NT: A3:  
RN:  
grupa šasije:

Datum	Promjena / Opis promjene	Lokacija/Napomena	% Am MT	Količina	Nabavna vrijednost	Ispravak vrijednosti
28.10.2024	NA nabava	0000006	0000001	1,00	517,32	
28.10.2024	Nabavna SP Postotak AM	0000006	25.00 0000001			
31.12.2024	Promjena stope amortizacije AM amortizacija	0000006	0000001	0,00		21,56
	Amortizacija					
	<b>U K U P N O:</b>			<b>1,00</b>	<b>517,32</b>	<b>21,56</b>
	<b>Neotpisana vrijednost</b>				<b>495,76</b>	

U slučaju da program prikaže poruku: „Postoje knjiženja s datumom većim od datuma obračuna. Obračun nije dozvoljen“ tada je potrebno knjiženja iz nove godine obrisati i ponovo pokrenuti obračun. Pregled tih knjiženja može se dobiti kroz ispis Dnevnik / Vrsta promjene SVE s datumskim granicama od 01.01.2025 do 31.12.9999.

## Konačni obračun tijekom godine

Konačni obračun amortizacije može se napraviti i tijekom godine. Prilikom unosa podataka za obračun unosi se mjesec zaključno s kojim se želi obračunati amortizacija. Nakon obračuna, godina za osnovna sredstva u postavkama programa povećava se za jedan. Nakon međugodišnjeg konačnog obračuna amortizacije, prije nego se nastavi s radom u programu, potrebno je obrisati obračun amortizacije. Brisanje obračuna nalazi se u izborniku Obračuni i inventura / Brisanje obračuna.

---

## Brisanje konačnog obračuna

Brisanje obračuna radi se u izborniku Obračuni i inventura / Brisanje obračuna. Program javlja poruku: "Želite li izvršiti brisanje obračuna za 2024. godinu?" Klikom na Da program vraća stanje prije obračuna.



U slučaju da program javi: „Postoje knjiženja s višom godinom od obračuna. Brisanje nije dozvoljeno“, potrebno je ta knjiženja obrisati i ponovno pokrenuti brisanje obračuna. Ta knjiženja moguće je dobiti na izvještaju Dnevnik, gdje se bira vrsta promjene SVE s datumskim ograničenjima od 1.1.2025. do 31.12.9999.

Saop Osnovna sredstva i sitni inventar - ispis - TESTNO PODUZE... X

**Dnevnik** ★ 📄 🖨️ 🌱

Vrsta promjene SVE

Opis izmjene

Datum od 01.01.2025 do 31.12.9999

Datum knjiženja od do

Lokacija od do

Mjesto troška od do

Konto od do

Amortizacijska grupa do

Zbrojno

Redosljed podataka Vrsta promjene

Naziv ispisa

✖ Odustani ✔ Ispiši

Skrbnik 002