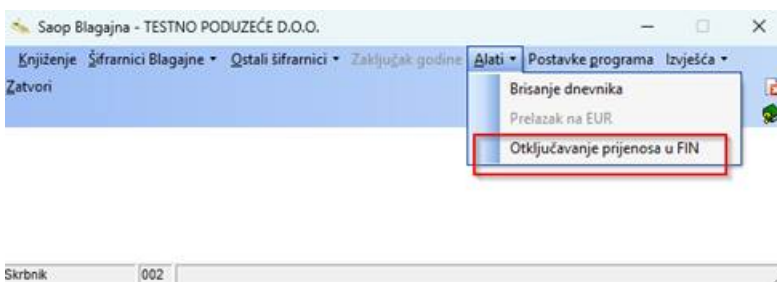


Razlika između brisanja dnevnika i otključavanja dnevnika u blagajničkom poslovanju

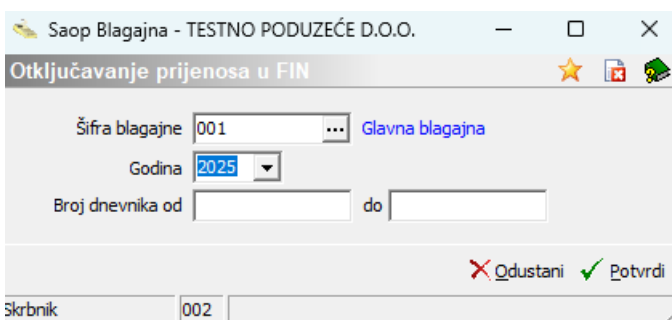
Zadnja promjena 07/04/2026 3:43 pm CEST | Objavljeno 13/03/2026

Otključavanje dnevnika

Ukoliko je prilikom knjiženja dnevnika u Posredno knjiženje ustanovljena greška u dnevniku (npr. pogrešan konto) i ponovno se žele kreirati knjiženja, dnevnik se mora prvo otključati. Na glavnom izborniku modula Blagajna klikne se na karticu Alati i odabere opcija Otključavanje prijensa u FIN.



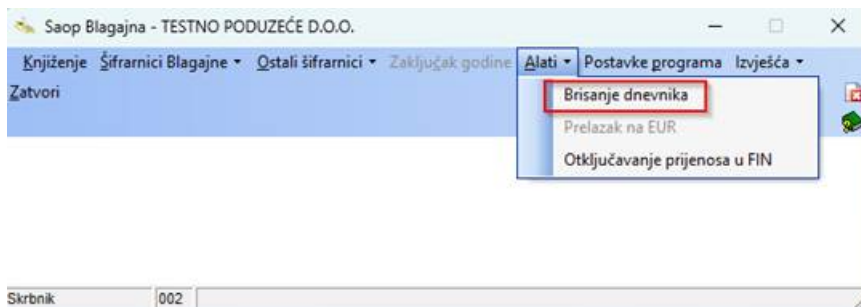
Prilikom odabira obrade Otključavanje prijensa u FIN otvara se prozor:



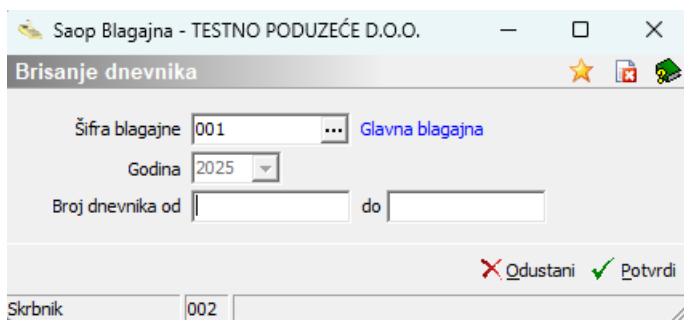
- Šifra blagajne - unese se šifra blagajne ili se odabere iz šifrnika blagajni pritiskom na funkcijsku tipku F2.
- Godina - unesemo godinu u kojoj će se otključavati dnevnik (poslovna godina).
- Broj dnevnika od... do... - unesu se brojevi dnevnika koji se žele otključati. Uvijek se otključava do posljednjeg dnevnika.

Brisanje dnevnika

Ako je prilikom kontrole utvrđena greška u blagajničkom dnevniku, dnevnik se može izbrisati i potom ponovno kreirati. Na glavnom izborniku modula Blagajna klikne se na karticu Alati i odabere opcija Brisanje dnevnika.



Kod odabira obrade Brisanje dnevnika otvara se sljedeći prozor:



- Šifra blagajne – upisuje se šifra blagajne ili se odabere iz šifrnika blagajni pritiskom na funkcijsku tipku F2.
- Godina – upisuje se poslovna godina u kojoj se briše dnevnik.
- Broj dnevnika od... do... – unose se brojevi dnevnika koje želimo obrisati. Brisanje se uvijek vrši do posljednjeg dnevnika.