

# Obračun plaća i drugog dohotka (novosti po verzijama)

U ovom članku

Zadnja promjena 08/04/2026 8:36 am CEST | Objavljeno 24/06/2025

Novost	Verzija
<ul style="list-style-type: none"><li>Evidencija prisutnosti - Evidencija prisutnosti i priprema obračuna - Odabir bilo kojeg obračuna- Korak 1 - tipka Izmjena zapisa: Ispravljena je nepravilnost koja se javljala prilikom unosa Izmjene zapisa na djelatniku.</li></ul>	<b>2026.02.002</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Obračun plaće i drugog dohotka<ul style="list-style-type: none"><li>Odabrani obračun<ul style="list-style-type: none"><li>Posredni unos:<ul style="list-style-type: none"><li>U sigurnosnom sustavu dodana su tri nova ključa koja omogućuju upravljanje pristupom tipkama Obriši sve, Kopiranje na druge i Prijenos u obračun:<ul style="list-style-type: none"><li>PLA - Posredni unos - tipka Izbriši sve</li><li>PLA - Posredni unos - tipka Kopiranje na druge</li><li>PLA - Posredni unos - tipka Prijenos u obračun</li></ul></li><li>Tipka Kopiranje na druge U prozoru za potvrdu sada je prema zadanim postavkama odabrana tipka Ne.</li><li>Na retke posrednog unosa koji se dodaju uvozom svih odsutnosti u polje Izvor upisuje se slovo O (Uvoz odsutnosti)</li></ul></li></ul></li></ul></li></ul>	<b>2026.02.001</b>

- Neposredni unos:
  - Uređen je redoslijed dodavanja redaka prema postavci tablice, silazno ili uzlazno prema stupcu R.br.
- Ispisi na temelju obračuna - Zbrojni pregledi po djelatnicima:
  - Omogućen je prikaz osmeroznamenaste šifre djelatnika na ispisu Obračunane članarine sindikata.
  - Ispravljen je prikaz ukupnog troška na ispisu Obračun djelatnika po MT
- Obrasci i rekapitulacije - Pregled isplata tijekom godine:
  - Omogućena je pohrana u eRegistrator obrasca Pregled isplata tijekom godine
- Šifrnici – Ostali šifrnici – Vrste događaja
  - U tablicu je dodan podatak Redni broj
  - Dodani su tipke (strelice gore/dolje) za promjenu redoslijeda događaja
    - Promjena redoslijeda utječe na prikaz događaja u registraciji radnog vremena te u evidenciji prisutnosti u koraku 1.
- Evidencija prisutnosti - Evidencija prisutnosti i priprema obračuna - Korak 1:
  - Otklonjene su poteškoće automatskog dodavanja sati do punog radnog vremena kada se odabere djelatnik koji nema nijedan zapis
- Evidencija prisutnosti - Evidencija bolovanja i drugih odsutnosti
  - Popis izvješća o bolovanju:
    - Prijenos djelatnika iz Popisa izvješća o bolovanju u evidenciju bolovanja sad je omogućen i za neaktivne djelatnike
    - Filteri Godina i mjesec sad uzimaju u

<p>obzir podatke iz kolona Početni i Završni datum umjesto iz kolona Datum početka PNR i Datum završetka PNR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Tipka Ispis: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Iz ispisa su automatski isključeni poništene evidencije bolovanja</li> </ul> </li> <li>• Administracija – Korisnik i računalo – Korisnici i licence – tipka Uvoz podataka <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Otklonjene su poteškoće u modulu OPZ-a nakon uvoza licenci</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ispravljena je nepravilnost gdje su osnovice dobivale vrijednost 0 koja se javljala u situaciji kada se vrijednost osnovice računa putem formule.</li> </ul>	<p><b>2026.01.002</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obračun plaće i drugog dohotka: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Odabrani obračun <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Neposredni unos – Odabrani djelatnici: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Osnovice djelatnika prikazane su na zasebnoj kartici</li> <li>▪ Neposredni unos obračuna plaće nadopunjen je s podacima o predviđenom broju djelatnika u obračunu kao i satima rada na dan djelatnika.</li> </ul> </li> <li>▪ Ikona Ispiši: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dodana je mogućnost odabira MT.</li> </ul> </li> <li>▪ OLAP Analiza stavki obračuna: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dodana je mogućnost odabira MT.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>◦ Odabir bilo kojeg obračuna za koji postoje kreirane promjene za djelatnike - gumb Neposredni unos ili Posredni unos - prozor Promjene djelatnika za obračun: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ U tablici je uklonjen stupac Status</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p><b>2026.01.001</b></p>

promjene, zamijenjen novim stupcem  
Prenesi u obračun. Stupac sadrži  
potvrđeno polje kojim se određuje hoće  
li se pojedini zapis prenijeti u obračun.  
Tipka Potvrdi aktivira se kada je za  
barem jedan zapis u tablici označeno  
da se prenese u obračun

- Desni klikom na odabranom obračunu plaće  
- dodana je funkcionalnost Prikaz revizijskog  
traga sustava obračuna. Funkcionalnost je  
aktivna samo na zaključanim obračunima i  
omogućuje usporedbu spremljenog sustava  
obračuna s trenutnim stanjem
- Evidencija prisutnosti - Evidencija prisutnosti i  
priprema obračuna - Prijenos iz Koraka 1 u Korak  
3:
  - Dopunjen izračun viška sati iz Koraka 1 u  
Korak 3, u slučaju kada djelatnik ima radni  
kalendar i datum početka u mjesecu za koji  
radimo obračun u EP
- Evidencija prisutnosti - Planiranje odsutnosti -  
Potvrđivanje odsutnosti - gumb Unos zapisa:
  - Otklonjena je nepravilnost pri potvrđivanju  
odsutnosti u slučaju kada nema nijednog  
naziva licence za REG
- Otkonjene su nepravilnosti funkcije D(n) u slučaju  
kada je stavka povezana sa zapisom povijesti
- U Postavke programa dodana je nova  
funkcionalnost Ažuriranje postavke Obračun  
plaće prilikom zaključivanja obračuna aktivacijom  
koje se omogućava da se prilikom zaključivanja  
obračuna plaće djelatnicima, koji su u matičnom  
podatku djelatnika označeni kao Neaktivni i koji  
imaju datum prestanka radnog odnosa u  
mjesecu za koji radimo obračun plaće,  
automatski deaktivira postavka Obračun plaće u  
njihovom matičnom podatku. Ovo ažuriranje  
odnosi se i na "tekući" zapis djelatnika kao i

odgovarajući zapis povijesti