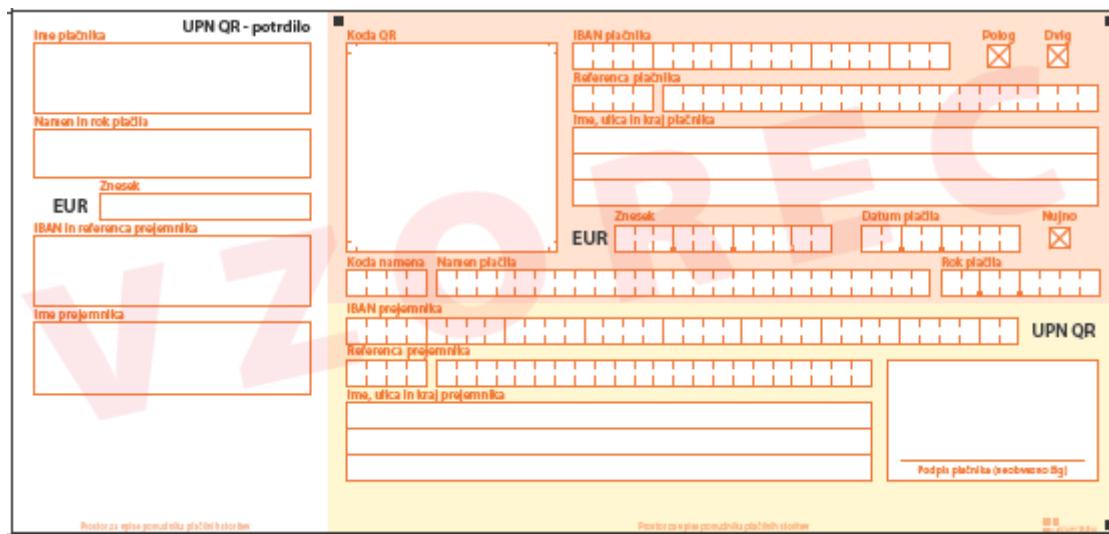


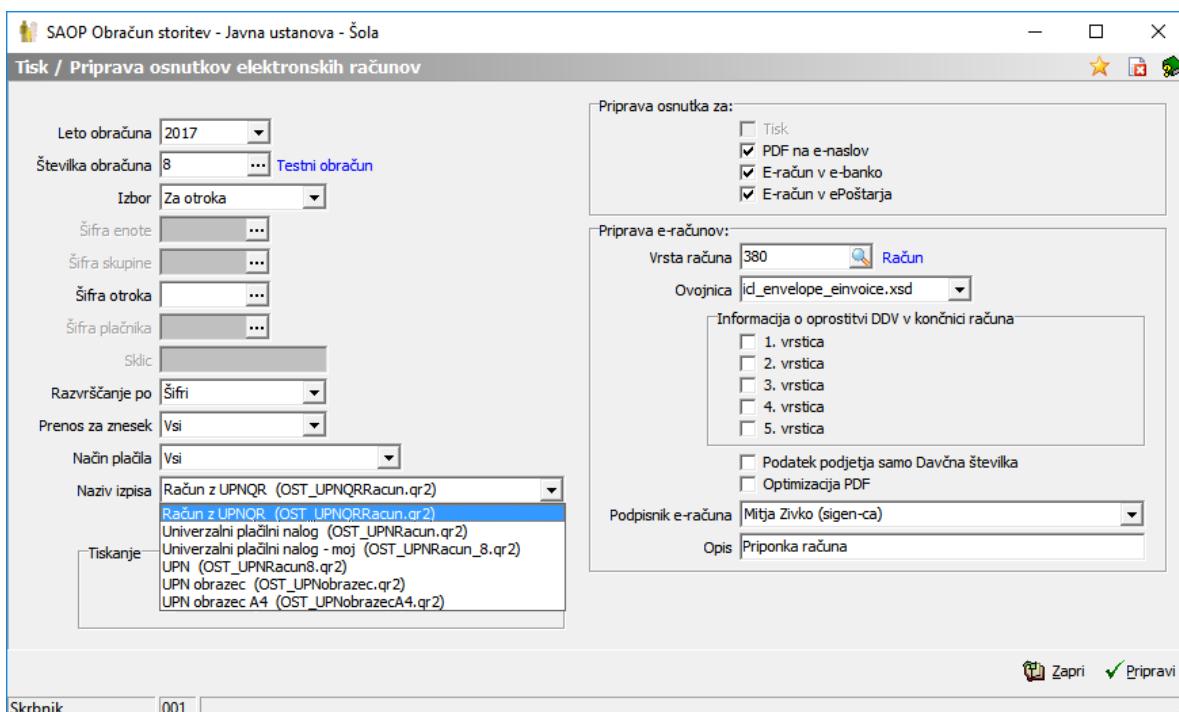
Račun z UPN s QR kodo v OST

Od verzije iCentra 2017.06 je možen izpis računa s QR kodo na UPN obrazcu.

V primeru, da imate nove obrazce s QR kodo si boste od verzije 2017.06 naprej lahko nastavili izpis na ta obrazec.



V Obračunu storitev boste na Tisk/Priprava osnutkov lahko izbrali nov izpis Račun z UPNQR



Pripravil se bo izpis za UPN-QR univerzalni plačilni nalog.

Balonček Mama

Testna ulica 45

5000 Nova Gorica

OSNOVNA ŠOLA
TESTNA ULICA 15, 5290 Šempeter
ID za DUN: SI12345678

Račun št. 253 za obračun storitev 8/2017 Testni obračun, sklic 0004002002535						
Kraj izkazivanja: Šempeter pri Gorici	Plačnik:	Iz:0004002	Knotn:04			
Datum izkaz: 03.05.2017	Balonček Mama	Balonček Tonček	Podružnicam			
Osnovljeno: 01.04.17-30.04.17			Skupina:0001			
Datum izpadlosti: 18.05.2017	Testna ulica 45	Testna ulica 45	1 razred			
	Nova Gorica	5000 Nova Gorica				
O P I S	Koli.	Cena brez DDV	DDV	Cena z DDV	Vrednost	Doprnilo
001 malica	15,00	0,00	0,00	15,00	0,00	15,00
002 kosilo	15,00	5,00	0,00	20,00	0,00	20,00
003 inkot	1,00	5,00	0,00	6,00	0,00	6,00
					SKUPAJ:	73,40
						0,00
						73,40
OPROČENO DDV:	73,40				SKUPAJ ZA PLAĆILO EUR:	73,40

Končnica računa: TEST

Balonček Mama
Testna ulica 45
5000 Nova Gorica



Balonček Mama
Testna ulica 45
5000 Nova Gorica

Testni obračun, Rok
plačila: 18.05.2017

***73,40

SI56 0224 1025 6282 435

****73,40

SI120004002002535

MSVC Testni obračun

18.05.2017

OSNOVNA ŠOLA
TESTNA ULICA 15
5290 Šempeter pri Gorici

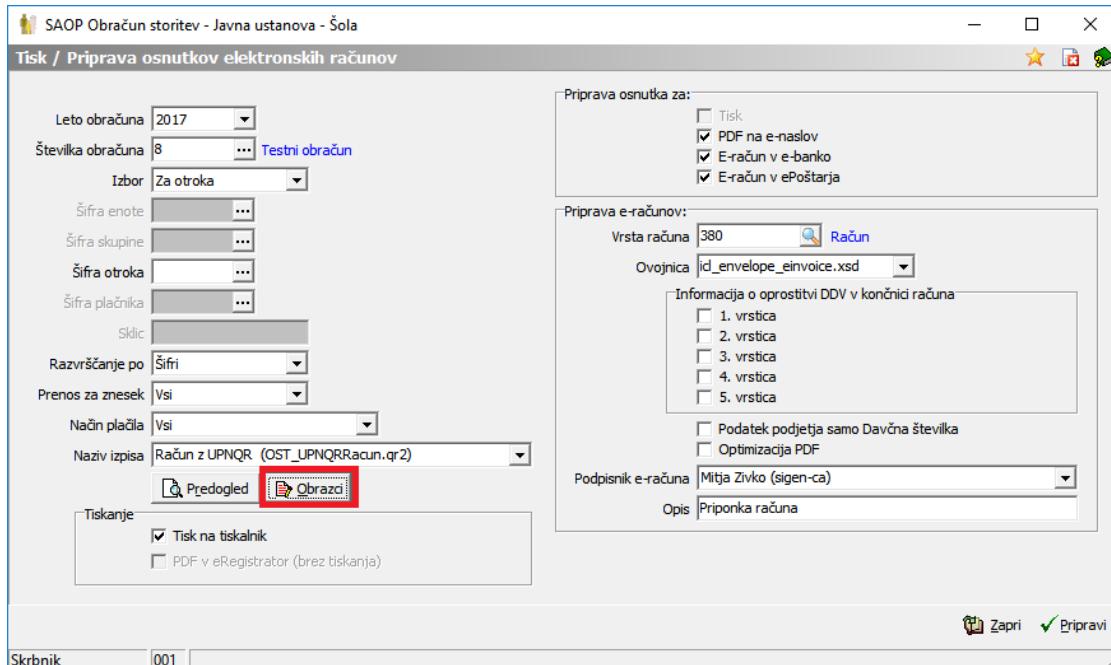
SI56 0224 1025 6282 435

SI12 0004002002535

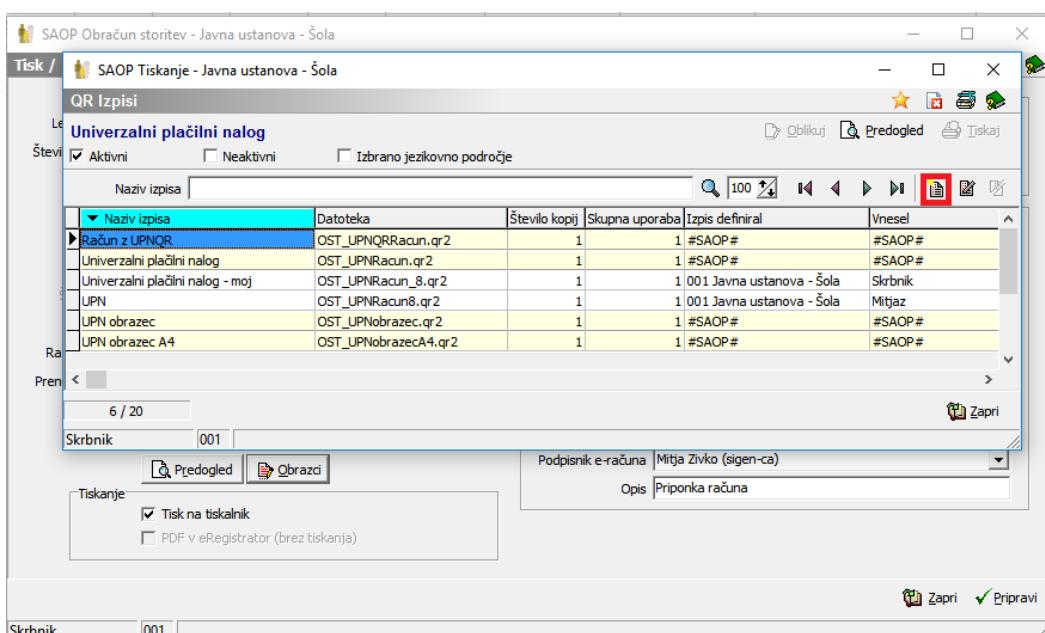
OSNOVNA ŠOLA
TESTNA ULICA 15
5290 Šempeter pri Gorici

Ker ne printajo vsi printerji na enak način, bo mogoče potrebno spremeniti višino izpisa, da se bojo podatki zapisali v zato predvidena okna.

Višino izpisa sprememimo tako, da najprej ustvarimo kopijo našega izpisa. To storimo tako, da kliknemo na gumb Obrazci.



Postavimo se na naziv izpisa Račun z UPNQR ter kliknemo gumb: vnesi nov zapis .



Vnesemo nov naziv izpisa ter potrdimo.

SAOP Tiskanje - sprememba - Javna ustanova - Šola

QR Izpisi

Naziv	Račun z QR - moj
Število kopij	1
Jezikovno področje	...
<input checked="" type="checkbox"/> Izpis je v skupni uporabi	
<input type="checkbox"/> Neaktivен	
Izpis je definiral	001 Javna ustanova - Šola
<input style="margin-right: 10px;" type="button" value="X Opusti"/> <input checked="" type="button" value="Potrdi"/>	
Skrbnik	001

Sedaj imamo kopijo našega izpisa, ki ga lahko oblikujemo tako, da se postavimo na novo ustvarjen izpis ter kliknemo  **Oblikuj**.

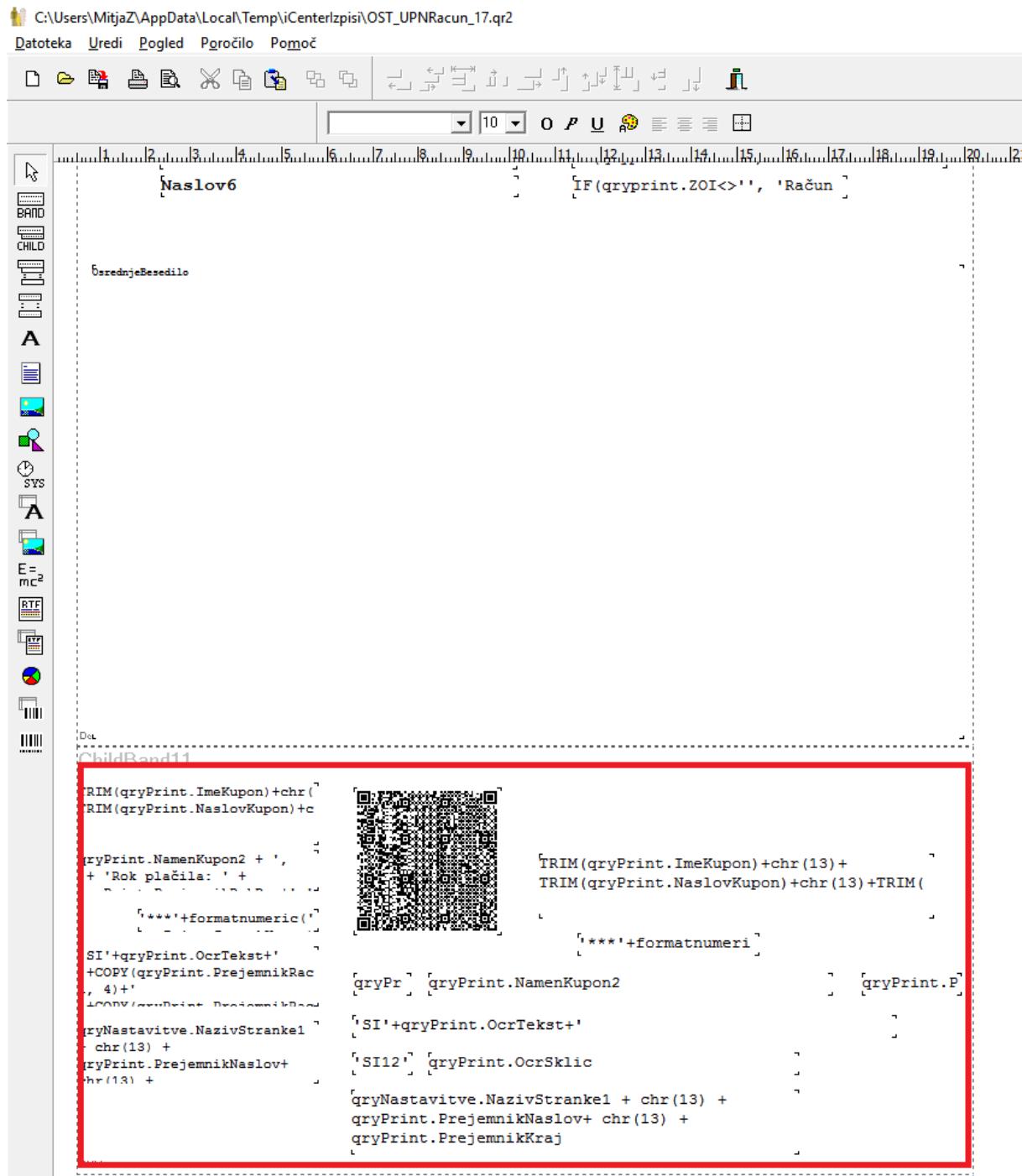
SAOP Tiskanje - Javna ustanova - Šola

QR Izpisi

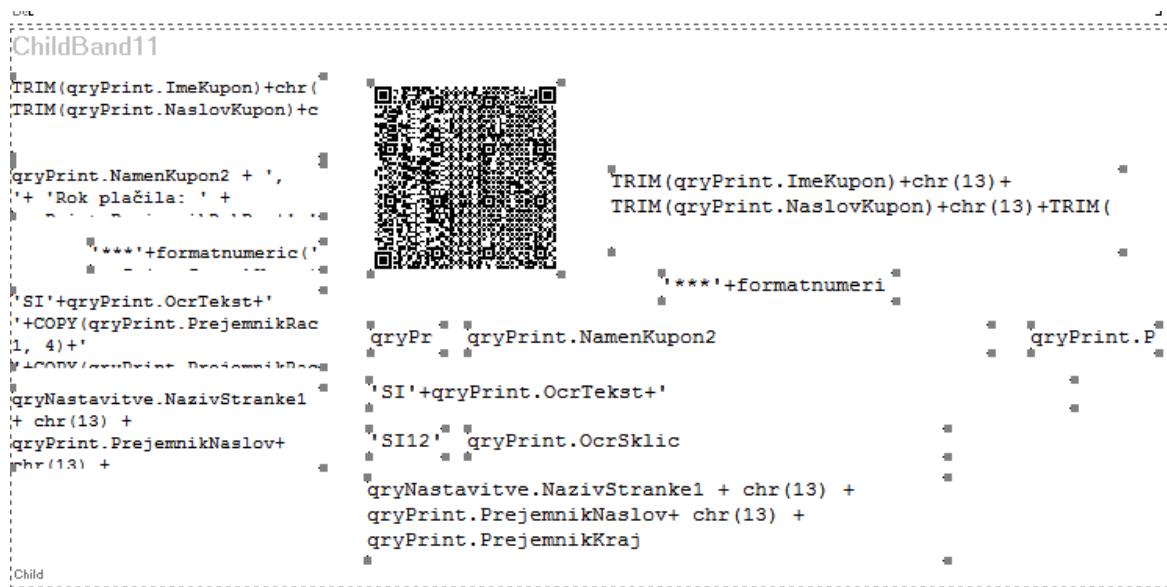
Univerzalni plačilni nalog

<input checked="" type="checkbox"/> Aktivni	<input type="checkbox"/> Neaktivni	<input type="checkbox"/> Izbrano jezikovno področje	 Oblikuj	 Predogled	 Tiskaj																																										
Naziv izpisa <input type="button" value="Zapri"/>																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Naziv izpisa</th> <th>Datoteka</th> <th>Število kopij</th> <th>Skupna uporaba</th> <th>Izpis definiral</th> <th>Vnesel</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Račun z QR - moj</td> <td>OST_UPNRacun_17.qr2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>001 Javna ustanova - Šola</td> <td>Skrbnik</td> </tr> <tr> <td>Račun z UPNQR</td> <td>OST_UPNQRacun.qr2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>#SAOP #</td> <td>#SAOP #</td> </tr> <tr> <td>Univerzalni plačilni nalog</td> <td>OST_UPNRacun.qr2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>#SAOP #</td> <td>#SAOP #</td> </tr> <tr> <td>Univerzalni plačilni nalog - moj</td> <td>OST_UPNRacun_8.qr2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>001 Javna ustanova - Šola</td> <td>Skrbnik</td> </tr> <tr> <td>UPN</td> <td>OST_UPNRacun8.qr2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>001 Javna ustanova - Šola</td> <td>Mitjaz</td> </tr> <tr> <td>UPN obrazec</td> <td>OST_UPNobrazec.qr2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>#SAOP #</td> <td>#SAOP #</td> </tr> </tbody> </table>						Naziv izpisa	Datoteka	Število kopij	Skupna uporaba	Izpis definiral	Vnesel	Račun z QR - moj	OST_UPNRacun_17.qr2	1	1	001 Javna ustanova - Šola	Skrbnik	Račun z UPNQR	OST_UPNQRacun.qr2	1	1	#SAOP #	#SAOP #	Univerzalni plačilni nalog	OST_UPNRacun.qr2	1	1	#SAOP #	#SAOP #	Univerzalni plačilni nalog - moj	OST_UPNRacun_8.qr2	1	1	001 Javna ustanova - Šola	Skrbnik	UPN	OST_UPNRacun8.qr2	1	1	001 Javna ustanova - Šola	Mitjaz	UPN obrazec	OST_UPNobrazec.qr2	1	1	#SAOP #	#SAOP #
Naziv izpisa	Datoteka	Število kopij	Skupna uporaba	Izpis definiral	Vnesel																																										
Račun z QR - moj	OST_UPNRacun_17.qr2	1	1	001 Javna ustanova - Šola	Skrbnik																																										
Račun z UPNQR	OST_UPNQRacun.qr2	1	1	#SAOP #	#SAOP #																																										
Univerzalni plačilni nalog	OST_UPNRacun.qr2	1	1	#SAOP #	#SAOP #																																										
Univerzalni plačilni nalog - moj	OST_UPNRacun_8.qr2	1	1	001 Javna ustanova - Šola	Skrbnik																																										
UPN	OST_UPNRacun8.qr2	1	1	001 Javna ustanova - Šola	Mitjaz																																										
UPN obrazec	OST_UPNobrazec.qr2	1	1	#SAOP #	#SAOP #																																										
7 / 20																																															
 Zapri																																															
Skrbnik 001																																															

Odpri se nam okno za oblikovanje izpisa.



Označimo cel spodnji del, kjer so zapisani podatki za obrazec UPN s tipko Control ter levi miškin klik in potegnemo od zgornjega levega roba do spodnjega desnega roba, tako da se nam označi cel tekst, kot je vidno na spodnji sliki.

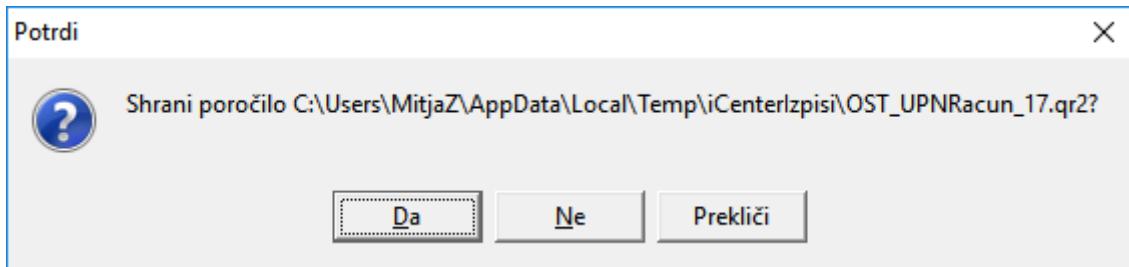


Nato s puščicami na tipkovnici (gor, dol, levo, desno) premikamo cel tekst v željeno smer, tako da se nam izpis na UPN nalogu pravilno zapiše v prava polja.

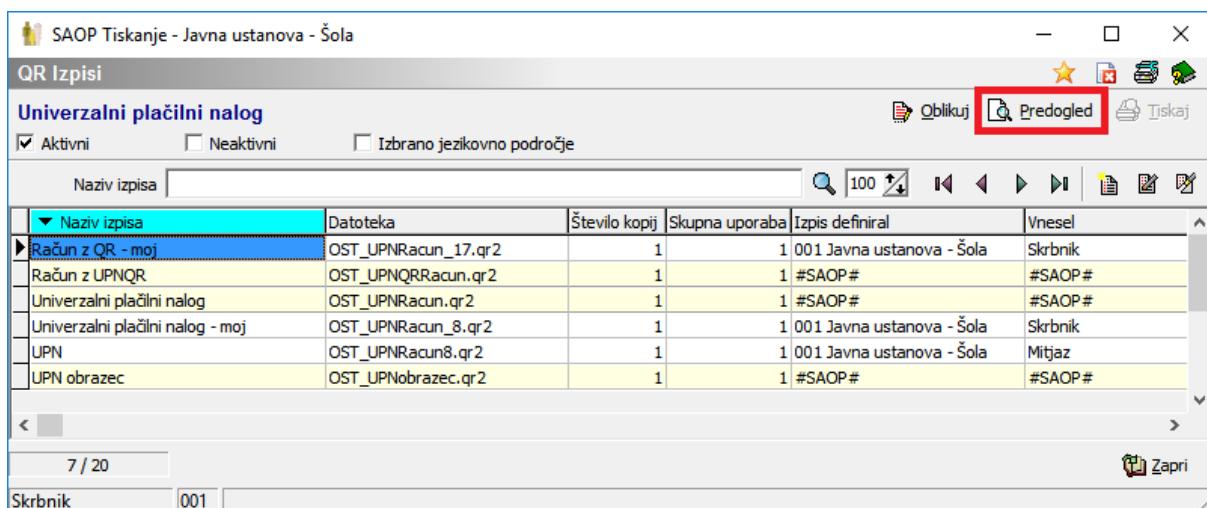
V primeru, da želimo popraviti samo eno polje kliknemo na željeno polje, da se prikažejo okrog polja kvadratki, kot na spodnji sliki in s puščicami premikamo tekst v željeno smer.



Ko izpis uredimo, ga zapustimo desno zgoraj na X ter shranimo.



Naredimo testni izpis na predogledu.



The screenshot shows the SAOP Tiskanje - Javna ustanova - Šola application window. The title bar says "SAOP Tiskanje - Javna ustanova - Šola". The main menu bar has "QR Izpisi" selected. Below it, there's a toolbar with icons for "Oblikuj" (Design), "Predogled" (Preview) which is highlighted with a red box, and "Tiskaj" (Print). A filter bar below the toolbar has checkboxes for "Aktivni" (Active), "Neaktivni" (Inactive), and "Izbrano jezikovno področje" (Selected language region). The main content area is a grid table titled "Univerzalni plačilni nalog". The columns are "Naziv izpisa" (Report Name), "Datoteka" (File), "Število kopij" (Number of copies), "Skupna uporaba" (Total usage), "Izpis definiral" (Print defined by), and "Vnesel" (Entered by). Several reports are listed, including "Račun z QR - moj", "Račun z UPNQR", and "UPN obrazec". At the bottom left, there's a page number "7 / 20" and a "Zapri" (Close) button. At the bottom right, there's a "Skrbnik" (Custodian) field with "001" and a "Mitjaz" entry.

V primeru, da je izpis v redu zapremo okno, sicer pa gremo spet na  Oblikuj ter premaknemo še malo tekstu, dokler se ne izpišejo vsi podatki na pravih mestih.