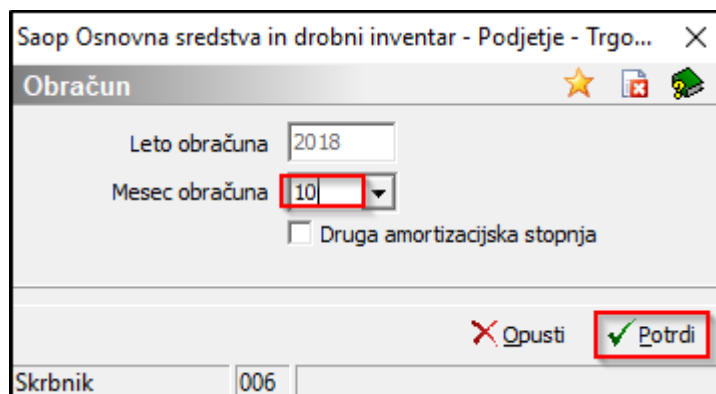



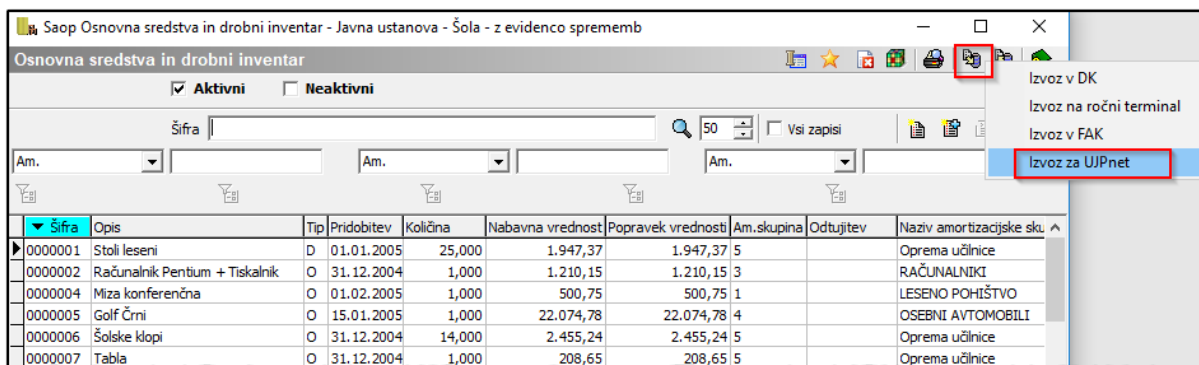
Izvoz podatkov o osnovnih sredstvih v xml formatu za oddajo preko spletne aplikacije UJPnet

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport z dopisom z dne 27.09.2018 ponovno poziva posredne proračunske uporabnike – javne zavode katerih ustanovitelj je država (zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, srednje šole, dijaški domovi, višje strokovne šole, drugi javni zavodi, inštituti), da posredujejo podatke iz analitičnih evidenc osnovnih sredstev po stanju na dan 31.10.2018, najkasneje do 15.11.2018. Z verzijo programa 2018.014.001, ki bo na voljo z dnem 05.11.2018, smo dopolnili program tako, da lahko tisti uporabniki, ki ste prejeli predmetni dopis, poročate podatke tudi med letom, zato je pred pripravo poročila potrebno namestiti omenjeno verzijo iCentra. Predlagamo vam, da pred pripravo podatkov uredite morebitne nepravilnosti na katere se sklicuje ministrstvo v svojem pozivu.

Program je še pred omenjeno dopolnitvijo programa omogočal pripravo datoteke xml formata za uvoz na spletno aplikacijo UJPnet v modulu **Osnovna sredstva / Osnovna sredstva in drobni inventar**. Uporabniki, ki letno obračunavajo amortizacijo, morajo pred pripravo datoteke obračunati amortizacijo do 31.10.2018, kar naredijo na zavihku **Obračuni in inventura / Obračun** v modulu Osnovna sredstva:



Ko je amortizacija obračunana in zapisana na karticah, v modulu **Osnovna sredstva / Osnovna sredstva in drobni inventar** kliknemo na gumb  / **Izvoz za UJPnet**.



Osnovna sredstva in drobni inventar

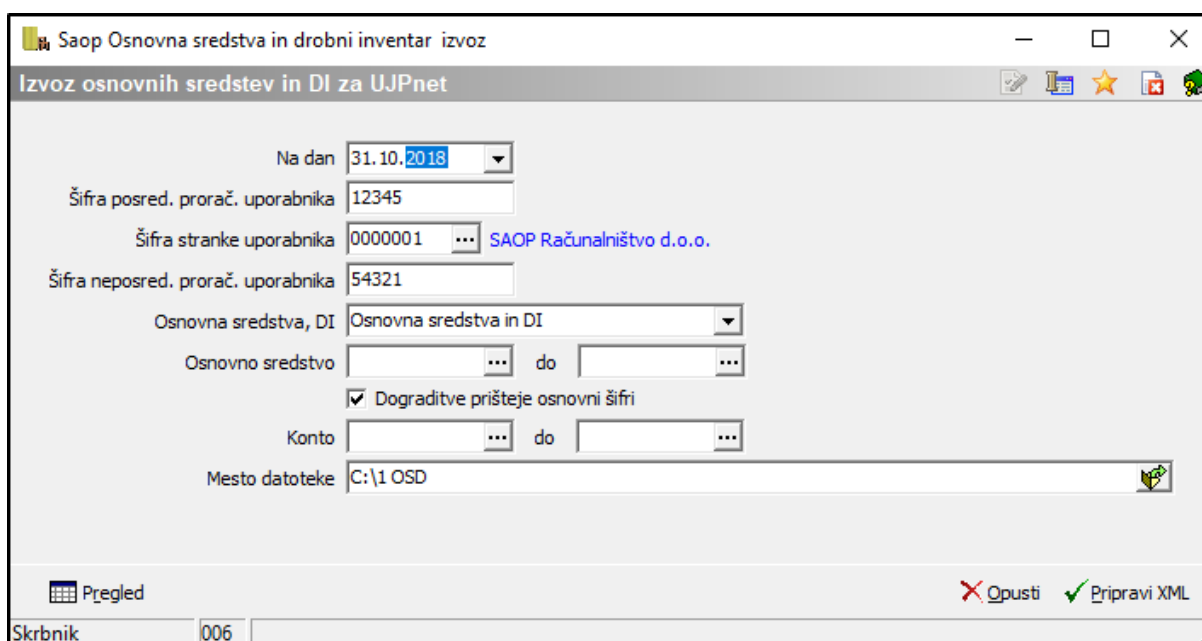
☒ Aktivni ☐ Neaktivni

Šifra | 50 | Vsi zapisi

Am. | Am. | Am.

Šifra	Opis	Tip	Pridobitev	Količina	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Am.skupina	Odtujitev	Naziv amortizacijske sku.
0000001	Stoli leseni	D	01.01.2005	25,000	1.947,37	1.947,37	5		Oprema učilnice
0000002	Računalnik Pentium + Tiskalnik	O	31.12.2004	1,000	1.210,15	1.210,15	3		RAČUNALNIKI
0000004	Miza konferenčna	O	01.02.2005	1,000	500,75	500,75	1		LESENO POHIŠTVO
0000005	Golf Črni	O	15.01.2005	1,000	22.074,78	22.074,78	4		OSEBNI AVTOMOBILI
0000006	Šolske klopi	O	31.12.2004	14,000	2.455,24	2.455,24	5		Oprema učilnice
0000007	Tabla	O	31.12.2004	1,000	208,65	208,65	5		Oprema učilnice

Odpre se nam naslednje okno:



Izvoz osnovnih sredstev in DI za UJPnet

Na dan: 31.10.2018

Šifra posred. prorač. uporabnika: 12345

Šifra stranke uporabnika: 0000001 SAOP Računalništvo d.o.o.

Šifra neposred. prorač. uporabnika: 54321

Osnovna sredstva, DI: Osnovna sredstva in DI

Osnovno sredstvo: ... do ...

☒ Dograditve prišteje osnovni šifri

Konto: ... do ...

Mesto datoteke: C:\1 OSD

Pregled

Opusti Pripravi XML


Skrbnik: 006

Podatki za izpolnitev s strani uporabnika programa:

- **Na dan** – vpišemo datum 31.10.2018;
- **Šifra posrednega proračunskega uporabnika** – vpišemo šifro posrednega proračunskega uporabnika, ki je obvezen podatek;
- **Šifra stranke uporabnika** – vpišemo šifro uporabnika ali jo izberemo iz šifranta strank; ta podatek je obvezen podatek;
- **Šifra neposrednega proračunskega uporabnika** – vpišemo šifro neposrednega proračunskega uporabnika, kateremu pripada posredni proračunski uporabnik in predstavlja obvezen podatek za pripravo datoteke;
- **Osnovna sredstva, DI** – izbiramo med izpisom vseh sredstev (*Osnovna sredstva in drobni inventar*) ali izpisom samo osnovnih sredstev (*Osnovna sredstva*) ali izpisom samo drobnega inventarja (*Drobni inventar*);

- **Osnovno sredstvo** – možnost izbire osnovnih sredstev iz registra; v kolikor pustimo prazno, bo program izpisal oz. pripravil xml datoteko za vsa sredstva iz registra po stanju na dan, ki smo ga izbrali npr. 31.10.2018;
- **Dograditve prišteje osnovni šifri** – kljukico damo v primeru, ko želimo, da je dograditev združena z osnovno inventarno številko, kar pomeni, da v izpisu ne bo posebej prikazana;
- **Konto** – vpišemo šifro konta ali jo izberemo iz šifranta. V kolikor pustimo prazno, bo program izpisal oz. pripravil datoteko stanja za vsa sredstva iz registra na izbrani dan;
- **Mesto datoteke** – Na dnu okna izberemo mapo kamor se bo shranila xml datoteka.

Na dnu preglednice se nahajata gumba :

- Gumb  **Pregled** – pripravi se preglednica s podatki, ki se bodo prenašali v xml datoteko. **Zapisi brez konta se obarvajo rdeče in v xml datoteko ti zapisi ne bodo vključeni, zato je potrebno, da so sredstva opremljena s kontom nabave.**

Saop - Javna ustanova - Šola - z evidenco sprememb

Pregled osnovnih sredstev in DI za UJPnet

Konto: 50

Datum izločitve: Datum izločitve: Datum izločitve:

Konto (trimestri)	Inventarna številka	Naziv	Datum nabave	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost	Datum izločitve
	0000012	Printer epson	01.05.2005	500,75	500,75	0,00	
	0000005	Golf Črni	15.01.2005	22.074,78	22.074,78	0,00	
040	0000004	Miza konferenčna	01.02.2005	500,75	500,75	0,00	
040	0000009	Garderobne omarice	02.02.2005	515,61	515,61	0,00	
040	0000010	spenjač	01.03.2005	247,87	247,87	0,00	
040	0000013	Klimatska naprava	01.04.2005	1.749,71	1.749,71	0,00	
040	0000014	GSM Nokia 2210	31.12.2004	145,64	145,64	0,00	
040	0000015	Golf Črni	31.12.2004	17.939,41	17.939,41	0,00	
040	0000016	Omara	15.05.2010	1.000,00	1.000,00	0,00	

Število zapisov: 22 / 22

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost
Vsota aktivna	74.036,22	73.913,46	122,76
Vsota izločena	0,00	0,00	0,00

22

Skrbnik: 001

Zapri

Za kontrolo pripravljenih podatkov in primerjavo z registrom lahko podatke filtrirate npr. po kontu. Na dnu tabele so kontrolni seštevki, in sicer znesek aktivnih sredstev na določen dan (npr. 31.10.2018) in znesek sredstev, ki so med letom izločena skupaj z nabavno vrednostjo in skupaj s popravkom vrednosti do vključno meseca izločitve. Rezultat bi se moral ujemati s stanjem v registru OS za izbrano trimestno skupino kontov, v kolikor je amortizacija knjižena. V nasprotnem primeru je potrebno ročno upoštevati amortizacijo.

Saop Osnovna sredstva in drobni inventar - Podjetje - Trgovina na debelo in drobno

Pregled osnovnih sredstev in DI za UJPnet

Datum izločitve: [] 50

Konto (trimestni): [040] Datum izločitve: [] Datum izločitve: []

Konto (trimestni)	Inventarna številka	Naziv	Datum nabave	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost	Datum izločitve
040	0000050	omara	02.04.2017	819,67	65,57	754,10	19.10.2018
040	0000041	Računalnik HP	10.06.2012	632,00	632,00	0,00	31.05.2018
040	0000044	Interaktivna tabla	20.08.2012	1.036,00	766,64	269,36	
040	0000046	Lamelna zavesa	06.02.2013	1.600,00	1.088,00	512,00	
040	0000056	omara	03.03.2018	500,00	14,58	485,42	
040	0000012	Golf - Črni	31.12.2004	37.218,33	33.496,50	3.721,83	
040	0000013	GSM Motorola V60	01.01.2005	234,52	234,52	0,00	
040	0000015	Računalniški programi	31.12.2005	5.007,51	5.007,51	0,00	
040	0000020	Berlingo	01.02.2007	9.850,00	9.850,00	0,00	
040	0000023	Računalnik Pentium	16.08.2007	2.050,00	2.050,00	0,00	

Število zapisov: 18 /

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Knjigovodska vrednost
Vsota aktivna	89.170,36	81.408,05	7.762,31
Vsota izločena	1.451,67	697,57	754,10

18

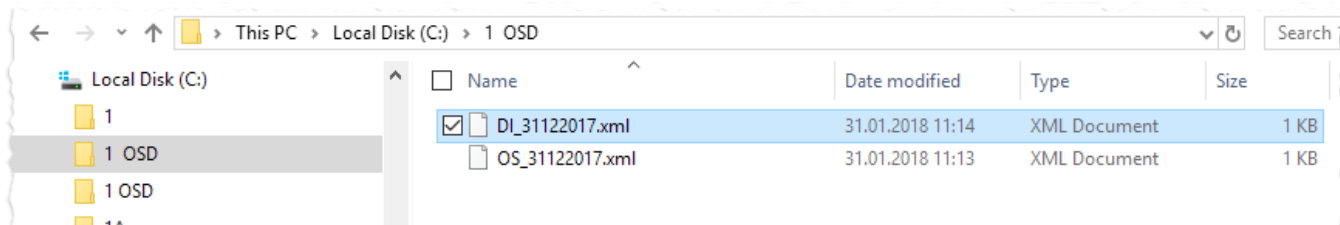
Skrbnik: 006

Zapri

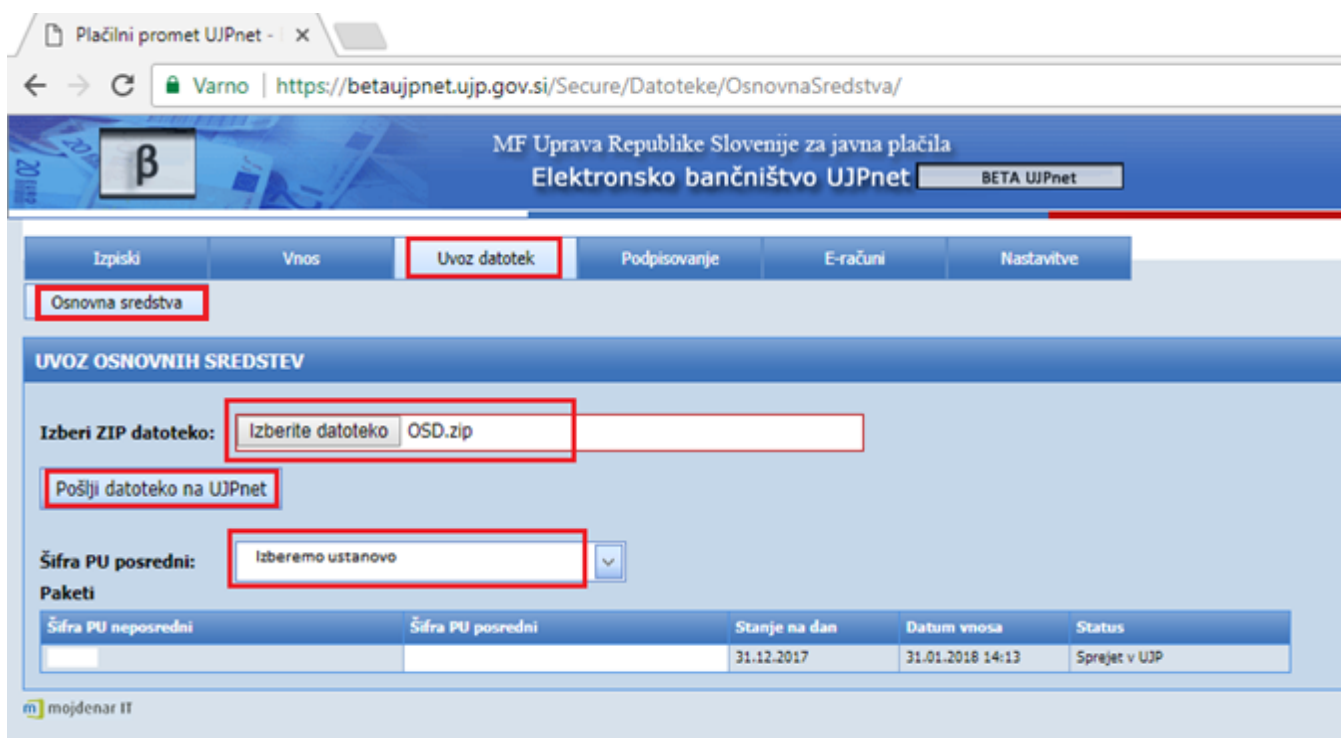
- Gumb  Pripravi XML – program pripravi xml datoteko.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
- <RegisterOS xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <SifraPPU>124587</SifraPPU>
  <NazivPPU/>
  <SifraNPU>22221444</SifraNPU>
  <NaDan>2017-12-31</NaDan>
  - <OsnovnaSredstva>
    - <OS>
      <InvSt>0000007</InvSt>
      <Naziv>Monitor Samsung 17" </Naziv>
      <DatNabave>2005-03-01</DatNabave>
      <Konto>040</Konto>
      <NabavnaVr>333.83</NabavnaVr>
      <PopravekVr>207.00</PopravekVr>
      <KnjigVr>126.83</KnjigVr>
      <DatIzlocitve>2017-10-12</DatIzlocitve>
    </OS>
    - <OS>
      <InvSt>0000009</InvSt>
      <Naziv>Parcela 20A/H Ljubljana</Naziv>
      <DatNabave>2004-12-31</DatNabave>
      <Konto>020</Konto>
      <NabavnaVr>24161.24</NabavnaVr>
      <PopravekVr>24028.12</PopravekVr>
      <KnjigVr>133.12</KnjigVr>
      <DatIzlocitve xsi:nil="true"/>
    </OS>
  </OS>
- </OS>
```

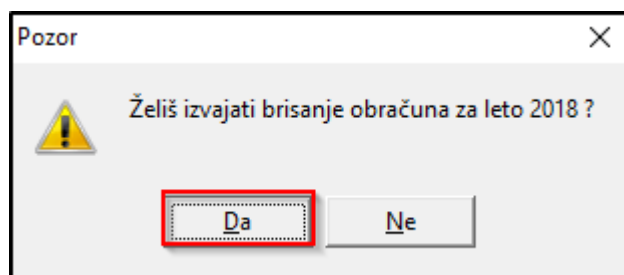
Če ločeno vodite register osnovnih sredstev in register drobnega inventarja je potrebno izvoziti najprej en register in nato še drugega. V takem primeru datoteki pripravite v 2 ločeni mapi. Če pa se odločite za isto mapo je potrebno prvo datoteko preimenovati, preden pripravite drugo datoteko.



Pred uvozom na UJPnet je potrebno datoteko stisniti (zazipati). Na UJP-u izberemo uvoz datotek / Osnovna sredstva. Izberemo šifro PU posredni, datoteko in kliknemo pošlji datoteko na UJPnet.



Ko je kreirana datoteka za pripravo datoteke na UJP, je potrebno obračun amortizacije brisati pri uporabnikih, ki letno obračunavajo amortizacijo. Brisanje obračuna izvedemo v meniju **Obračuni in inventura / Brisanje obračuna**.



Šempeter pri Gorici, 26.10.2018

SAOP d.o.o.