

## **SAOP portal za stranke**

## Kako administrator odstrani neaktivne kontakte?

**1.Korak:** Na SAOP portal za stranke se administrator prijavi po obstoječemu postopku prijave. Za dostop do seznama stikov kliknete na gumb podjetja.



**2.Korak:** Za odstranitev posameznega kontakta na podjetju, poiščete neaktiven kontakt (ime in primek) ter poleg imena izberete gumb uredi.

🙆 saon								Ø sad
Jack								
	Zahtevki (Podpora)	Dodaten nakup (Prodaja)	Predlogi (Razvoj)	Posne	tki Prenos	s novih različic		
SAOP RAČUN	JALNIŠTVO	D.O.O.						
SAOP RAČUNALNIŠTVO D.O.O.			Stiki					
SAOF MCONALMIST VO D.O.O.			Suki					
Ulica			Ime	Telefon	E-pošta			
Poštna št.			Jaka Racman		jaka.racman@s	saop.si	Ured	di .
			Jakica Racman		jakica.racman@	@saop.si	Ured	si
Glavni telefon Drugi telefon			Miki Miška		miki.miska@sa	iop.si	Ured	51
Fax			Mini Miška		mini miska@sa	iop si	Ured	1
E-pošta					0			
spietno mesto			Dodaj					
Davčna številka								
Zavezanec za DDV								

3.Korak: Na dotičnemu kontaktu nato izberemo gumb odstrani.

|--|

Ime	Mini	Portal uporabniško ime	mini.miska
Priimek	Miška	Zaklenjen	
Delovno mesto	Nedoločeno	Vioge na portalu	
Spol	Ženski	Posnetki stanja     Administrator	
Naslovilo	Gospa	✓ Posnetki ✓ Povpraševanja	
Službeni telefon	+386 5 393 40 00	Predlogi Prenosi Hrvaška	
Mobilni telefon	Mobilni telefon	☑ Prenosi Slovenija ☑ Prenosi Srbija	
E-poŝta	mini, miska@saop.si	<ul> <li>✓ Zahtevki</li> <li>✓ Prodajne akcije</li> <li>✓ Obvestila</li> <li>✓ Dogodki</li> </ul>	
		Zadnja prijava Zadnja aktivnost	

4.Korak: Za dokončno potrditev odstranitve stika je potrebno še enkrat izbrati gumb odstrani

Stik in pripadajoče vloge bodo odstranjene !	