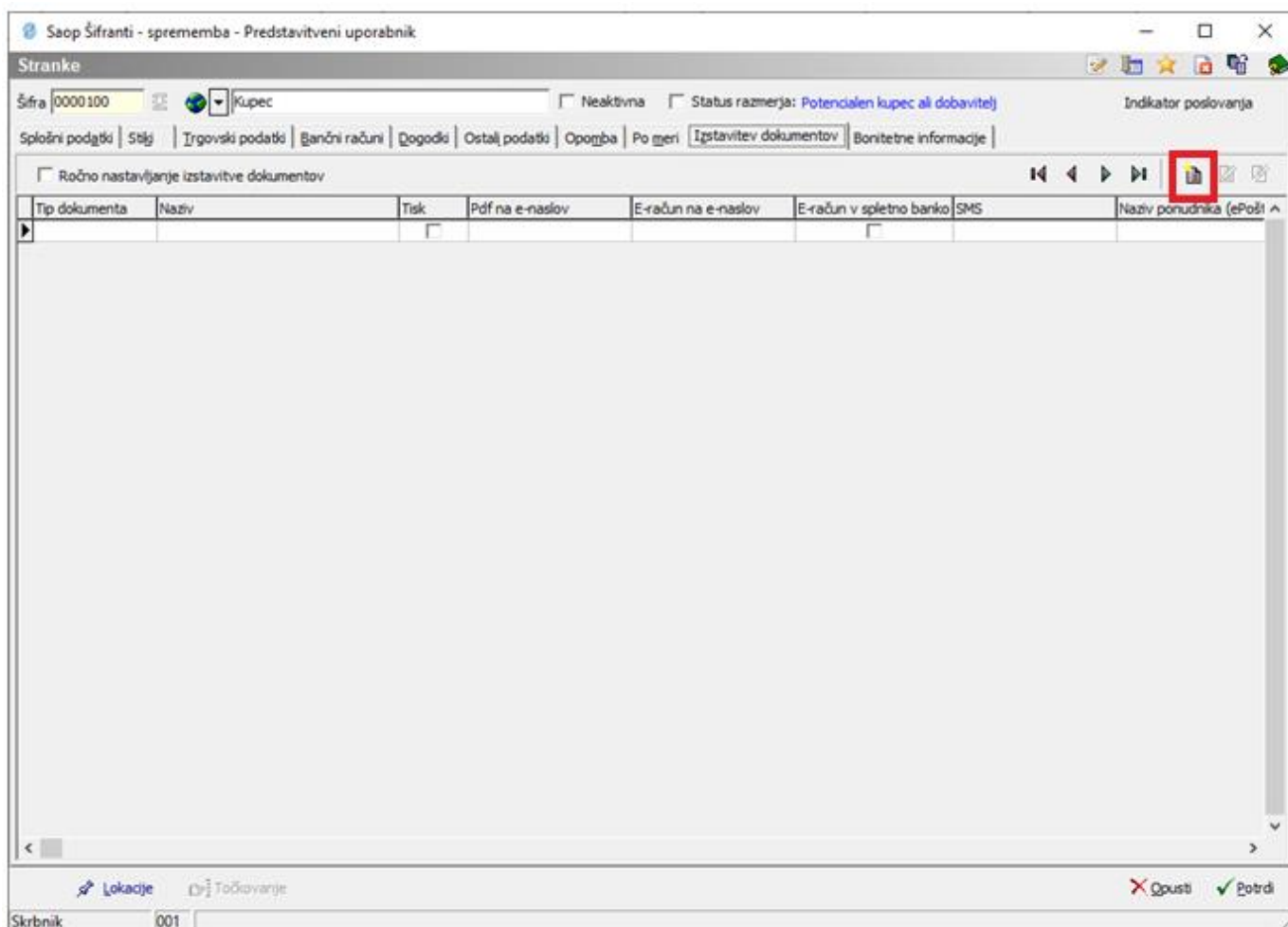



Elektronski predračuni

Elektronski predračuni oz. e-predračuni predstavljajo novost v iCentru. Do sedaj ste namreč imeli na voljo le en način izstavitve Predračunov, in sicer Tiskanje. E-predračuni so s strani zakonodaje zahtevani, v kolikor predračune izstavljate proračunskim uporabnikom. Vsekakor pa so primerni tudi za ostale stranke, saj z njimi privarčujete na papirju in času.

Nastavitev izstavitve e-predračunov

Izstavitve e-predračunov nastavite na stranki, pod zavihkom Izstavitve dokumentov, na podoben način kot pri e-računih, in sicer s klikom na gumb Vnesi zapis.



Odpre se spodnje okno, kjer najprej definirate Tip dokumenta. S klikom na gumb  se vam odpre okno, kjer iz seznama izberete PredračunFAK.

Saop Šifranti - vnos - Predstavitveni uporabnik

Izstavitev dokumentov

Tip dokumenta: PredračunFAK ... [Predračun iz Fakturiranja](#)

Način izstavitve: Tiskanje

Obrazec: Tiskanje

e-naslov: PDF po e-pošti

Tip ovojnice: E-račun po e-pošti

Ponudnik elektronske poti: Po elektronski poti (ePoštar)

PDF v eRegistrator

E-račun HR po e-pošti

E-račun HR v datoteko

Opusti Potrdi

Skrbnik 001

Polje Način izstavitve ponuja naslednje možnosti:

Tiskanje (ta možnost je v uporabi tudi v primeru, če nimamo vneseno nič),

PDF po e-pošti,

E-račun po e-pošti,

E-račun v spletno banko,

Po elektronski poti (ePoštar) in

PDF v eRegistrator.

V polju Obrazec lahko izberete kateri obrazec boste uporabljali.

Saop Šifranti - vnos - Predstavitveni uporabnik

Izstavitev dokumentov

Tip dokumenta: PredračunFAK ... [Predračun iz Fakturiranja](#)

Način izstavitve: Po elektronski poti (ePoštar)

Obrazec: Predračun (FAK_predracun_1.qr2)

e-naslov: Predračun kopija (FAK_predracun_13.qr2)

Tip ovojnice: Ponudba (FAK_PredracunPonudba.qr2)

Ponudnik elektronske poti: Predračun (FAK_Predracun.qr2)

Predračun - nov (FAK_Predracun_nov.qr2)

Ponudba - nova (FAK_PredracunPonudba_nov.qr2)

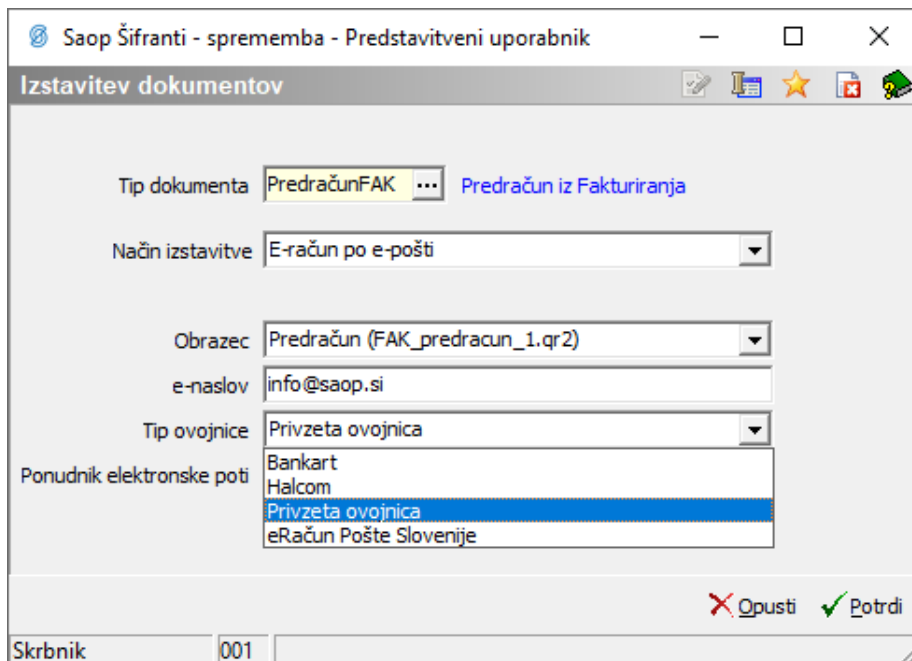
☐ eSlog 2.0

Opusti Potrdi

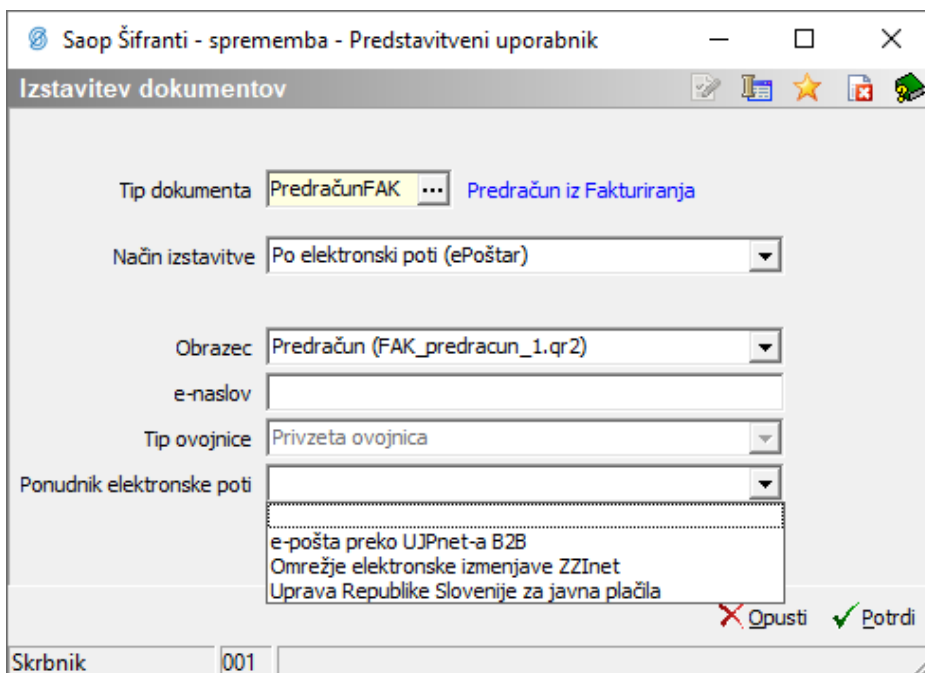
Skrbnik 001

V polje e-naslov vnesete elektronski naslov stranke na katerega želite pošiljati, v kolikor se predračun pošilja po e-pošti.

Polje Tip ovojnice izpolnite, v primeru, da gre za e-predračun.



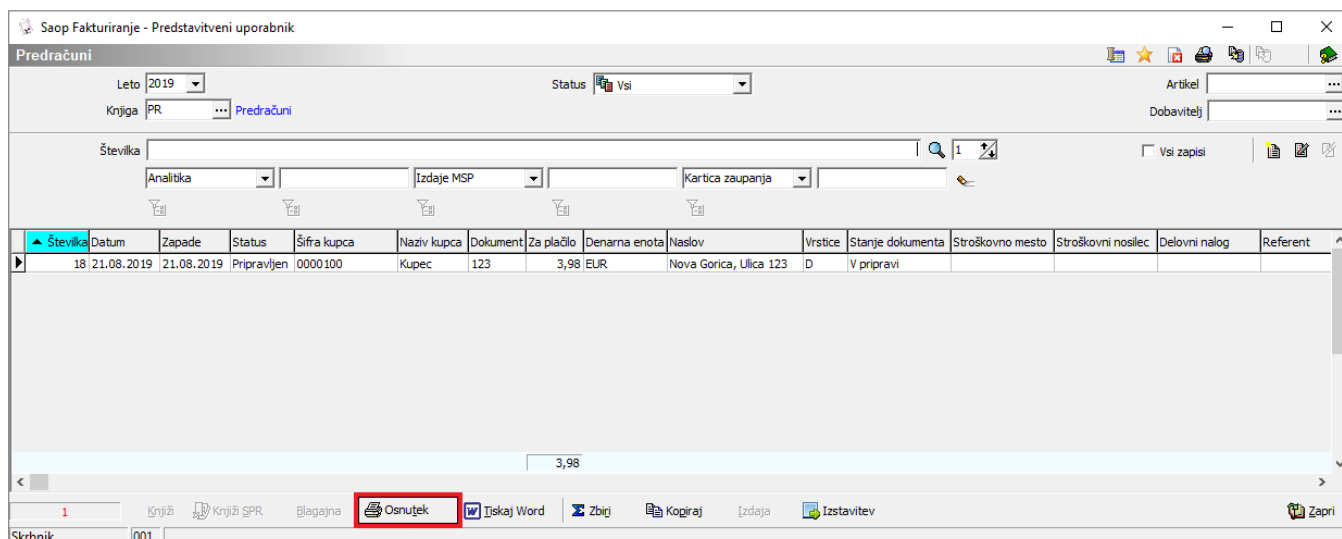
Polje Ponudnik elektronske poti izpolnite, če gre za izstavitev po elektronski poti.



Zaključite s klikom na gumb Potrdi.

Proces izstavitve e-predračuna

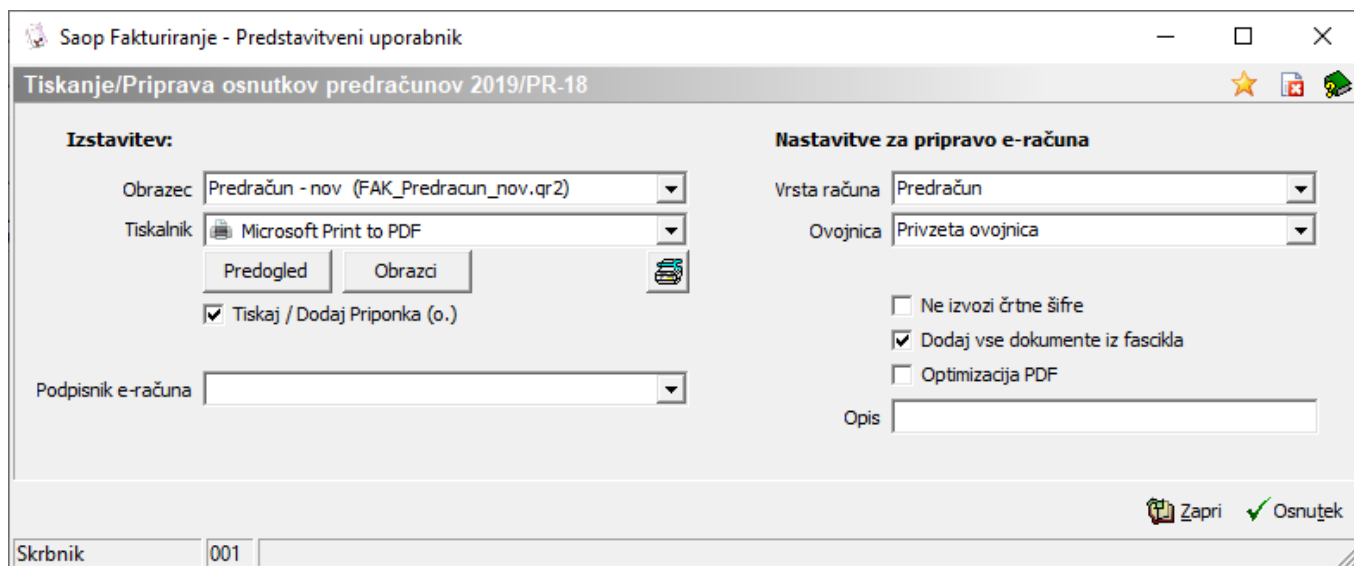
Sam proces izstavitve e-predračuna je enak kot pri e-računih. Ko imate pripravljen predračun, kliknete na gumb Osnutek.



The screenshot shows the 'Saop Fakturiranje - Predstavitveni uporabnik' window. The 'Predračuni' section is active, displaying a table of invoices. The 'Osnutek' button is highlighted with a red rectangle.

Številka	Datum	Zapade	Status	Šifra kupca	Naziv kupca	Dokument	Za plačilo	Denarna enota	Naslov	Vrstice	Stanje dokumenta	Stroškovno mesto	Stroškovni nosilec	Delovni nalog	Referent
18	21.08.2019	21.08.2019	Pripravljen	0000100	Kupec	123	3,98	EUR	Nova Gorica, Ulica 123	D	V pripravi				

Odpre se okno Tiskanje/Priprava osnutkov predračunov.



The screenshot shows the 'Saop Fakturiranje - Predstavitveni uporabnik' window. The 'Tiskanje/Priprava osnutkov predračunov 2019/PR-18' section is active, displaying settings for printing and saving drafts. The 'Osnutek' button is highlighted with a green checkmark.

Izstavitev:

Obrazec: Predračun - nov (FAK_Predracun_nov.qr2)

Tiskalnik: Microsoft Print to PDF

☒ Tiskaj / Dodaj Priponka (o.)

Podpisnik e-računa: []

Nastavitve za pripravo e-računa

Vrsta računa: Predračun

Ovojnica: Privzeta ovojnica

☐ Ne izvozi črtne šifre

☒ Dodaj vse dokumente iz fascikla

☐ Optimizacija PDF

Opis: []

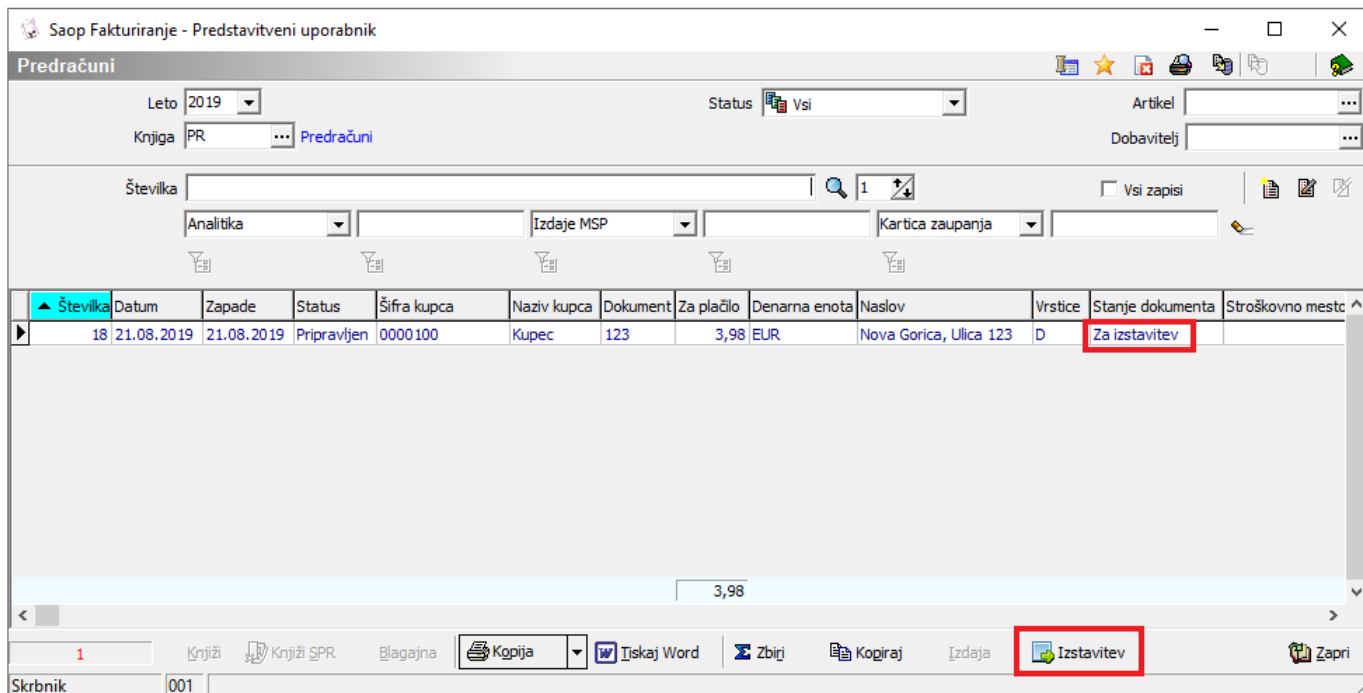
☒ Osnutek

V kolikor želite, da program poleg predračuna, pošlje tudi morebitno priponko, ki ste jo pripeli na predračun, s kljukico aktivirate polje ☐ Tiskaj / Dodaj Priponka (o.).

Polje ☐ Dodaj vse dokumente iz fascikla aktivirate v kolikor želite, da program poleg predračuna doda še vse dokumente iz fascikla.

Polje ☐ Optimizacija PDF aktivirate v kolikor želite, da program optimizira PDF. Gre za enostavnejši PDF, ki je po obsegu manjši od privzetega.

Ob kliku na gumb Osnutek se račun prenese v zbir dokumentov za izstavitev, do katerega dostopamo preko gumba Izstavitev, stanje dokumenta pa se spremeni v Za izstavitev.



Saop Fakturiranje - Predstavitveni uporabnik

Predračuni

Leto: 2019 Status: Vsi Artikel: Dobavitelj: Knjiga: PR Predračuni

Številka: 1

Analitika: Izdaje MSP: Kartica zaupanja:

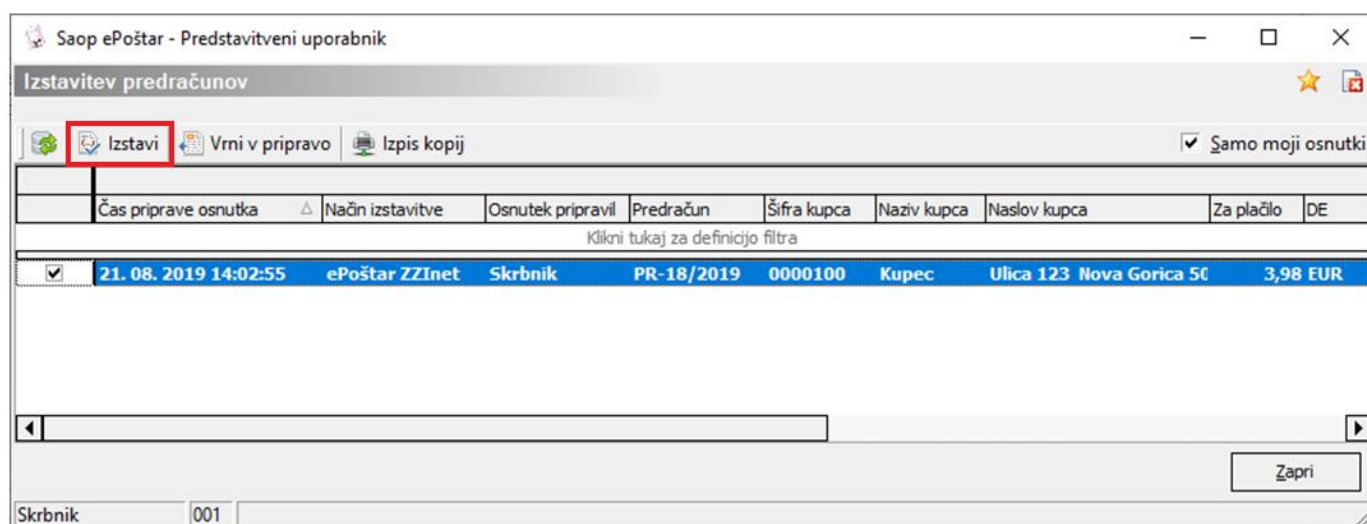
Številka	Datum	Zapade	Status	Šifra kupca	Naziv kupca	Dokument	Za plačilo	Denarna enota	Naslov	Vrstice	Stanje dokumenta	Stroškovno mesto
18	21.08.2019	21.08.2019	Pripravljen	0000100	Kupec	123	3,98	EUR	Nova Gorica, Ulica 123	D	Za izstavitev	

3,98

1 Knjiži Knjiži SPR Blagajna Kopija Tiskaj Word Zbirj Kogiraj Izdaja **Izstavitev** Zapri

Skrbnik 001

S klikom na gumb Izstavi lahko izstavimo izbrane račune.



Saop ePoštar - Predstavitveni uporabnik

Izstavitev predračunov

Izstavi Vrni v pripravo Izpis kopij Samo moji osnutki

	Čas priprave osnutka	Način izstavitve	Osnutek pripravil	Predračun	Šifra kupca	Naziv kupca	Naslov kupca	Za plačilo	DE
<input checked="" type="checkbox"/>	21.08.2019 14:02:55	ePoštar ZZInet	Skrbnik	PR-18/2019	0000100	Kupec	Ulica 123 Nova Gorica 50	3,98	EUR

Klikni tukaj za definicijo filtra

Zapri

Skrbnik 001