

## Davčno potrjevanje izdanih računov obračuna oskrbe

S programsko verzijo 2019.04.000 je modul Sociala, zdravstvo in obračun (v nadaljevanju SZO) urejen tako, da zadosti zahtevam:

*V skladu s petim odstavkom 5. člena ZDavPR si morajo zaporedne številke računov vsako poslovno leto slediti v neprekinjenem zaporedju po vsakem poslovnem prostoru zavezanca ali po elektronski napravi za izdajo računov v poslovnem prostoru zavezanca, pri čemer je račun v skladu s 3. točko prvega odstavka 2. člena ZDavPR račun, ki je delno ali v celoti plačan z gotovino.*

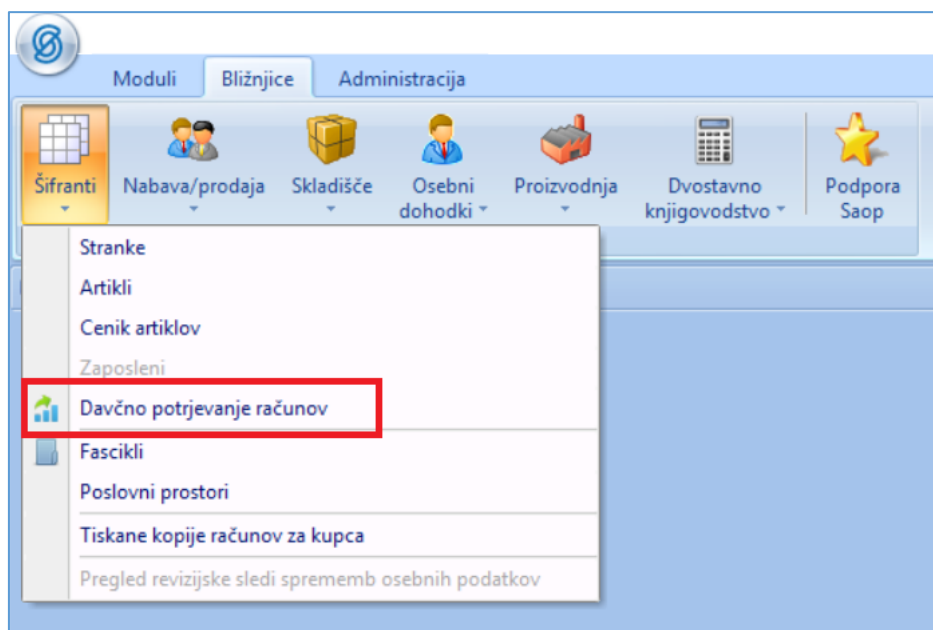
*Za ustrezno zagotavljanje namena te zakonske določbe je torej bistveno, da si v neprekinjenem zaporedju sledijo številke potrjenih računov. V primeru, da želi zavezanec v istem zaporedju kot gotovinske račune, za katere v skladu z DDV zakonodajo obstaja obveznost izdaje, številčiti tudi račune, za katere po DDV zakonodaji ne obstaja obveznost izdaje, je treba, glede na namen določbe petega odstavka 5. člena ZDavPR, v potrjevanje pošiljati tudi račune, za katere ne obstaja obveznost izdaje.*

Za uspešno davčno potrditev vseh računov obračuna sledite nadaljnjim navodilom.

### Ali se naše programske nastavitve kaj spremenijo?

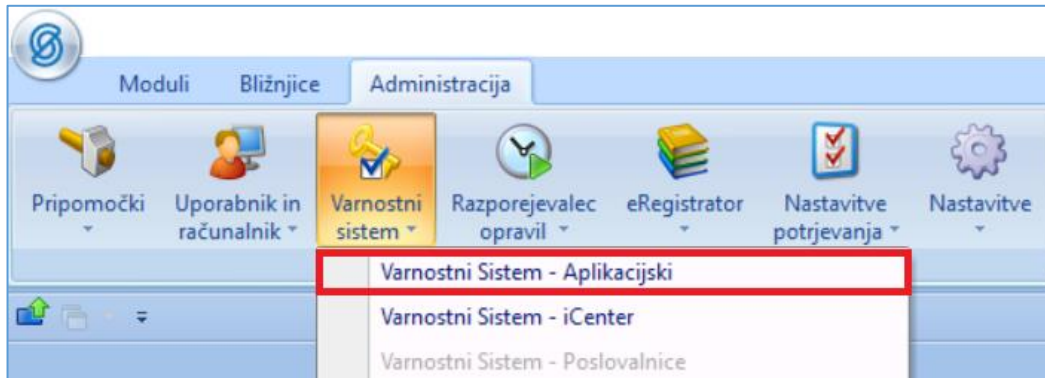
Ne. Programske nastavitve ostajajo takšne kot so.

Izjema ste operaterji, ki boste davčno potrdili izdane račune iz obračuna oskrbe in imate neaktiven dostop prikazan na spodnji sliki:

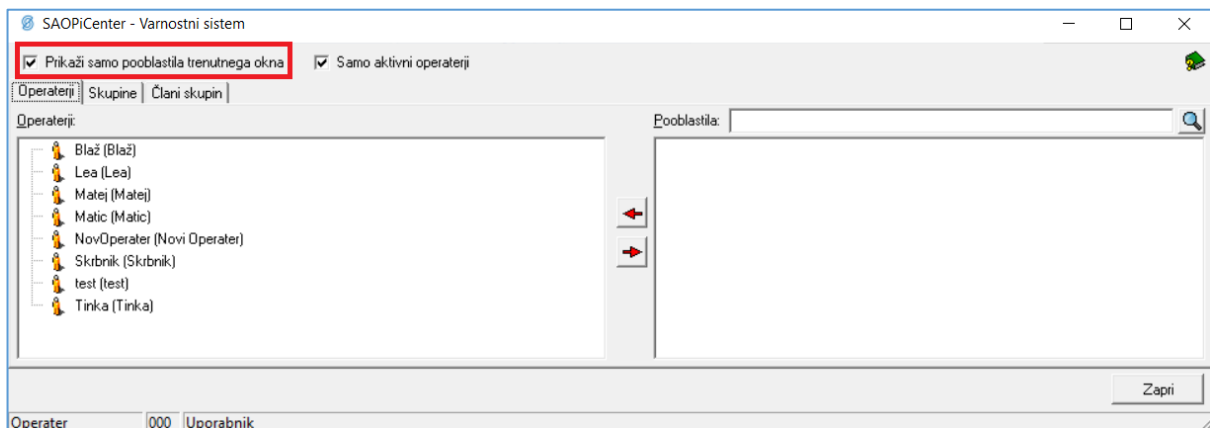


Operaterji z omejenimi pravicami, si morate dostop do *Davčnega potrjevanja* urediti na nasleden način:

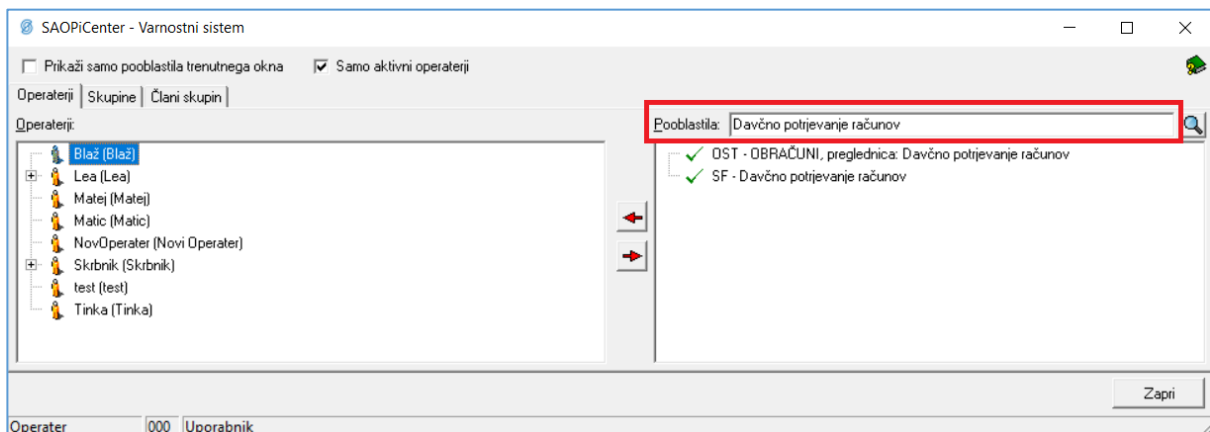
1. Zaprite vse aktivne module iCentra.
2. Pojdite v *Administracija – Varnostni sistem – Varnostni sistem-Aplikacijski*.



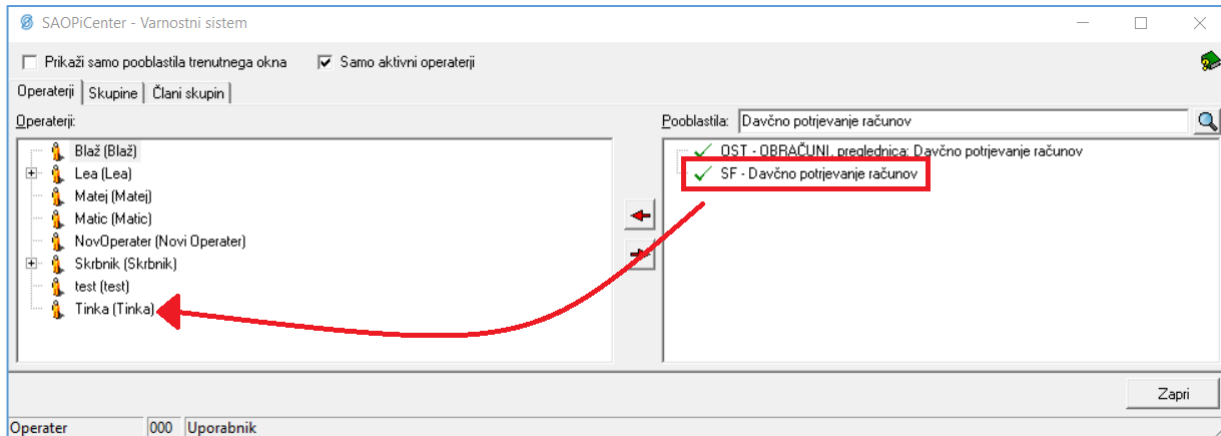
3. V polju ki se odpre **odstranite** kljukico *Prikaži samo pooblastila trenutnega okna*.



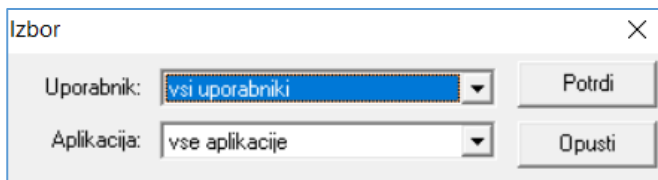
4. V polje *Pooblastila* vpišite: "Davčno potrjevanje računov"



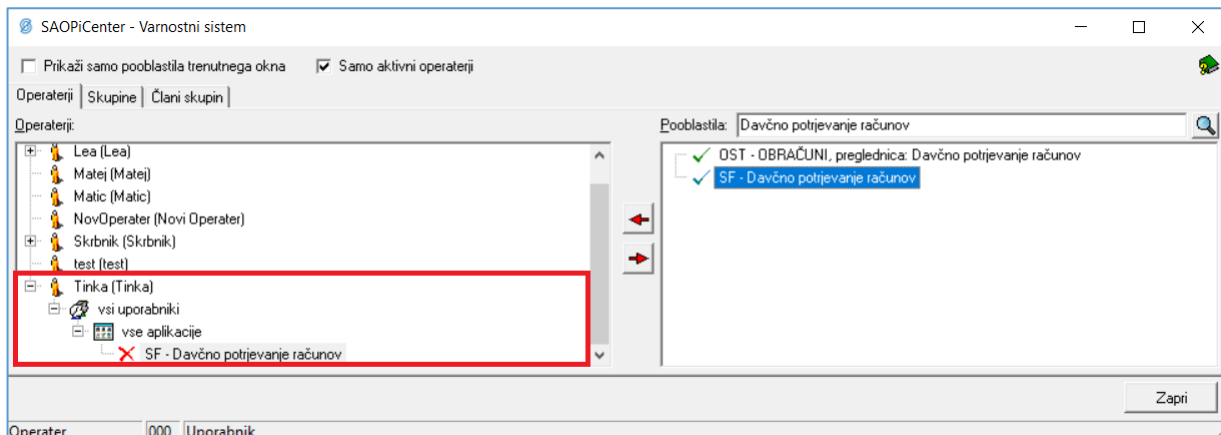
- Z miško "primite" (kliknete in ne izpustite) pooblastilo **SF-Davčno potrjevanje računov**. In ga prenesete na svojega operaterja (npr. Tinka).



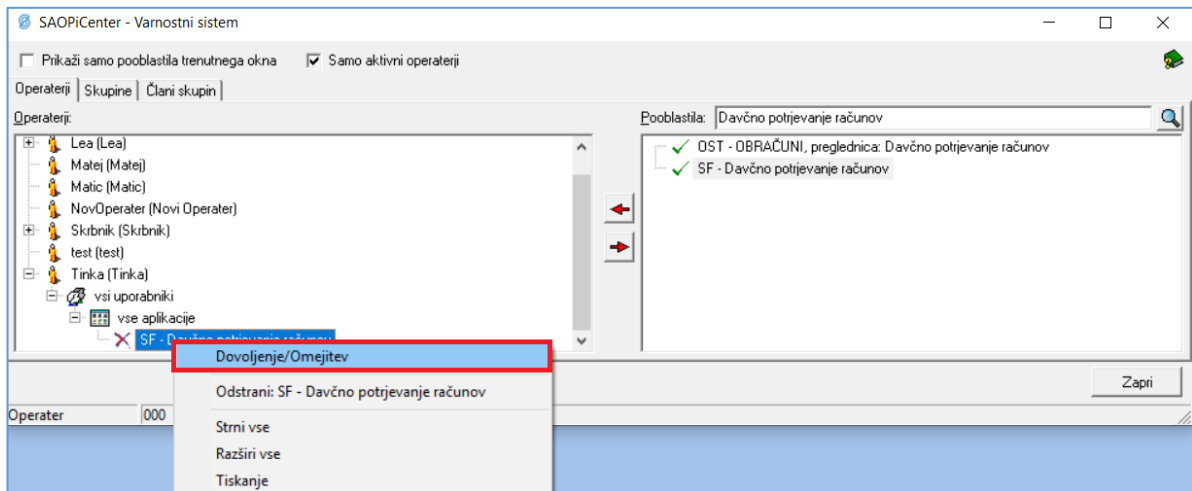
Ko pooblastilo prenesete na operaterja se vam pojavi spodnje okno, kjer izberete *Potrdi*.



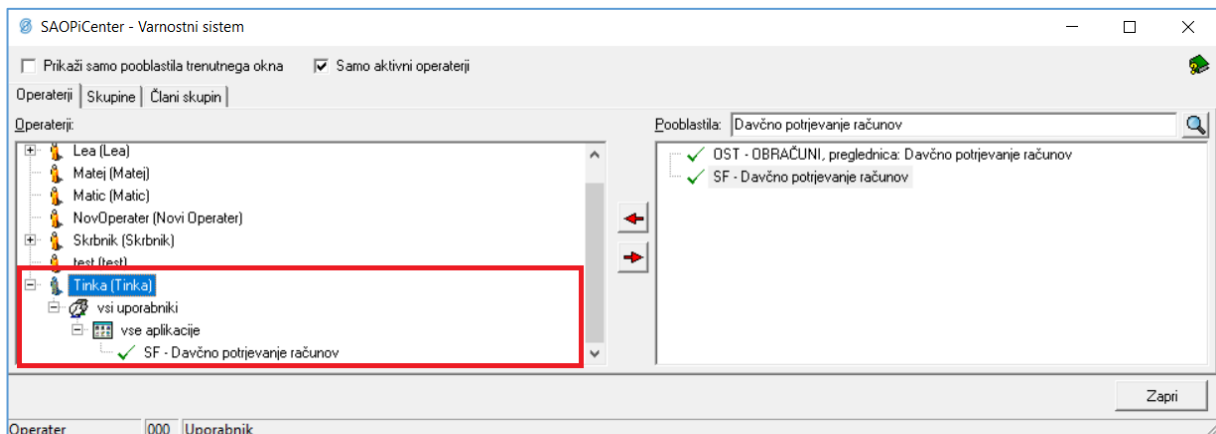
Preneseno pooblastilo sedaj izgleda tako:



- Ker na tem pooblastilu trenutno velja prepoved, si morate dodeliti še dovoljenje. To storite tako, da se z desnim klikom miške postavite na pooblastilo. Aktivira se vam okno, kjer izberete *Dovoljenje/Omejitev*.



Na pooblastilu se namesto križca se sedaj pojavi kljukica. S tem ste si dodelili dostop do *Bližnjice – Šifranti - Davčno potrjevanje računov*.



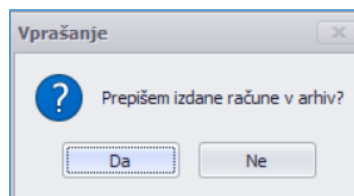
**Opozorilo:** Za osvežitev novih pooblastil boste morali ponovno vstopiti v program iCenter.

## Kako poteka postopek davčne potrditve računov obračuna?

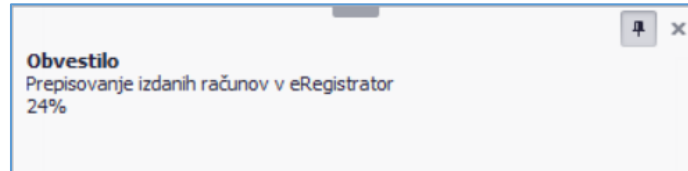
### 1. Preverite pravilnost obračuna oskrbe. Ko bodo izdani računi davčno potrjeni, obračuna ne bo več mogoče odklepati in popravljati!

2. Po zaključenem obračunu oskrbe preverite, da imate račune tekočega obračuna (z izjemo občin) zapisane v preglednici *Obračun – Kopije izdanih računov*.

V kolikor računov tam ni, niste izvedli arhiviranja dokumentov izdanih računov. Arhiviranje izvedete tako, da v *Obračun – Sociala – Pošiljanje računov* naredite predogled računov tekočega obračuna. Ko pregled zapustite, vas program vpraša:

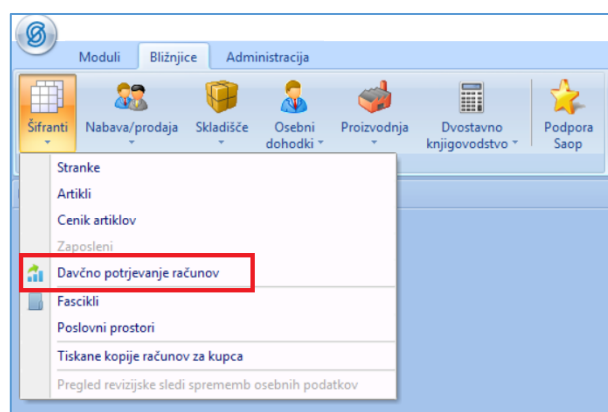


Izberete *Da*. S tem se aktivira prenos dokumentacije v eRegistrator:

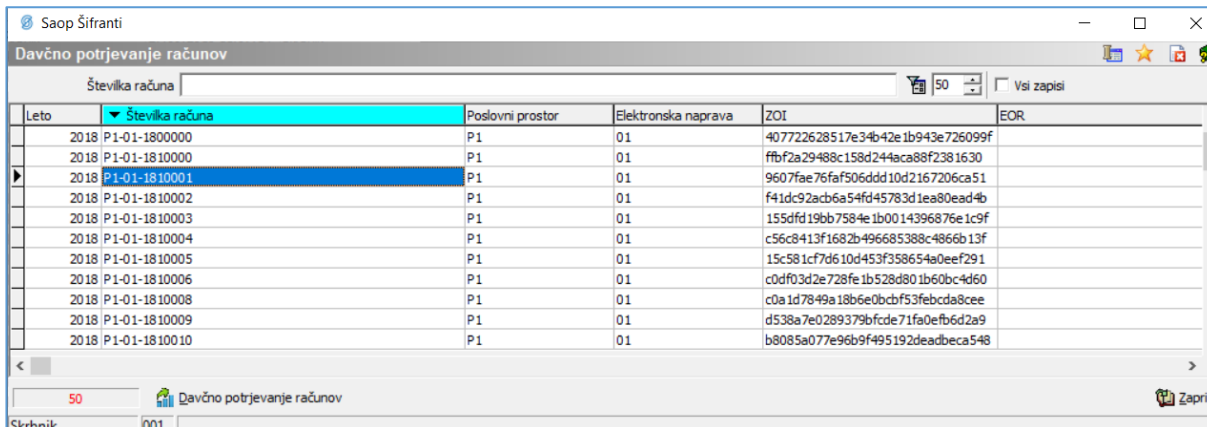


Ko je postopek zaključen se v preglednici *Obračun – Kopije računov* pojavijo vsi izdani računi obračuna (z izjemo občin). Poleg vsakega računa je zapisana ZOI koda. EOR koda se bo zapisala, ko bo račun davčno potrjen.

3. Sledi davčna potrditev izdanih računov. Izvedemo jo v formi *iCenter – Bližnjice – Šifranti – Davčno potrjevanje računov*.



Odpre se nam preglednica z vsemi izdanimi računi, ki izhajajo iz modulov Obračun storitev (OST) in SZO.



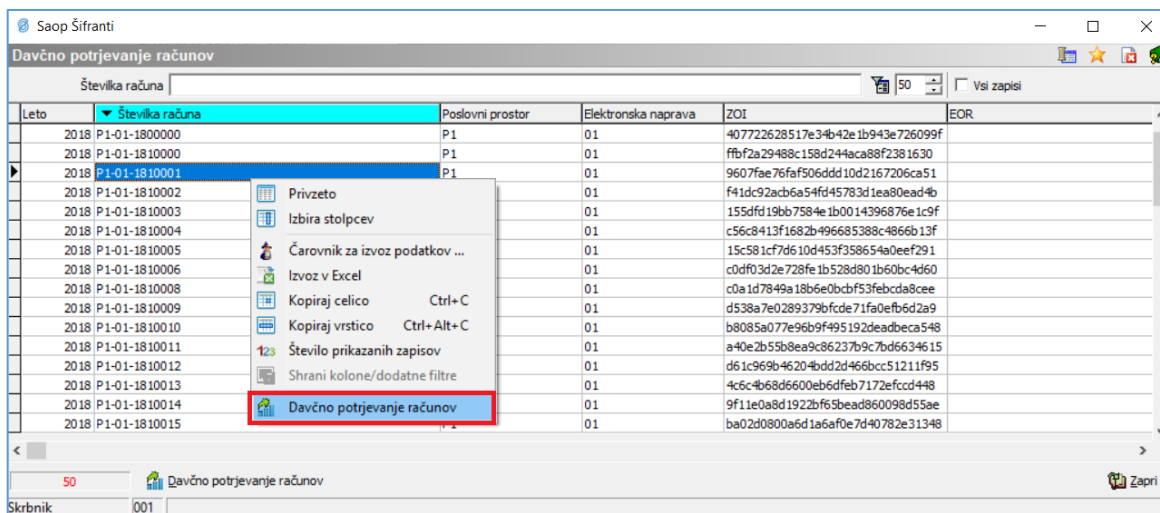
Leto	Številka računa	Poslovni prostor	Elektronska naprava	ZOI	EOR
2018	P1-01-1800000	P1	01	407722628517e34b42e1b943e726099f	
2018	P1-01-1810000	P1	01	ffb2a29488c158d244aca88f2381630	
2018	P1-01-1810001	P1	01	9607fae76faf506ddd10d2167206ca51	
2018	P1-01-1810002	P1	01	f41dc92acb6a54fd45783d1ea80ead4b	
2018	P1-01-1810003	P1	01	155dfd19bb7584e1b0014396876e1c9f	
2018	P1-01-1810004	P1	01	c56c8413f1682b496685388c4866b13f	
2018	P1-01-1810005	P1	01	15c581cf7d610d453f358654a0eef291	
2018	P1-01-1810006	P1	01	c0df03d2e728fe1b528d801b60bc4d60	
2018	P1-01-1810008	P1	01	c0a1d7849a18b6e0bcbf53febcd8cee	
2018	P1-01-1810009	P1	01	d538a7e0289379bfcde71fa0efb6d2a9	
2018	P1-01-1810010	P1	01	b8085a077e96b9f495192deadbeca548	

V preglednici lahko vidimo, da imajo računi ZOI številko, EOR številka pa še manjka. Ta se bo zapisala, ko bo račun davčno potrjen.

Račune lahko potrdimo individualno ali masovno.

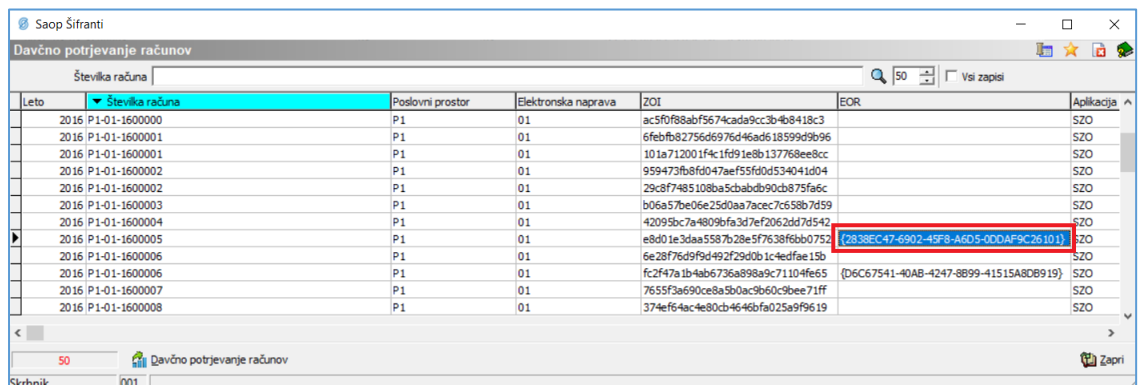
### 3.1. Individualno potrjevanje

Z desnim klikom miške se postavimo na izbrani račun. Aktivira se nam okno, kjer izberemo *Davčno potrjevanje računov*.



Leto	Številka računa	Poslovni prostor	Elektronska naprava	ZOI	EOR
2018	P1-01-1800000	P1	01	407722628517e34b42e1b943e726099f	
2018	P1-01-1810000	P1	01	ffb2a29488c158d244aca88f2381630	
2018	P1-01-1810001	P1	01	9607fae76faf506ddd10d2167206ca51	
2018	P1-01-1810002	P1	01	f41dc92acb6a54fd45783d1ea80ead4b	
2018	P1-01-1810003	P1	01	155dfd19bb7584e1b0014396876e1c9f	
2018	P1-01-1810004	P1	01	c56c8413f1682b496685388c4866b13f	
2018	P1-01-1810005	P1	01	15c581cf7d610d453f358654a0eef291	
2018	P1-01-1810006	P1	01	c0df03d2e728fe1b528d801b60bc4d60	
2018	P1-01-1810008	P1	01	c0a1d7849a18b6e0bcbf53febcd8cee	
2018	P1-01-1810009	P1	01	d538a7e0289379bfcde71fa0efb6d2a9	
2018	P1-01-1810010	P1	01	b8085a077e96b9f495192deadbeca548	
2018	P1-01-1810011	P1	01	a40e2b55b8ea9c86237b9c7bd6634615	
2018	P1-01-1810012	P1	01	d61c969b46204bdd2d466bcc51211f95	
2018	P1-01-1810013	P1	01	4c6c4b68d6600eb6dfeb7172efcc448	
2018	P1-01-1810014	P1	01	9f11e0a8d1922b6f5bead860098d55ae	
2018	P1-01-1810015	P1	01	ba02d0800a6d1a6a0e7d40782e31348	

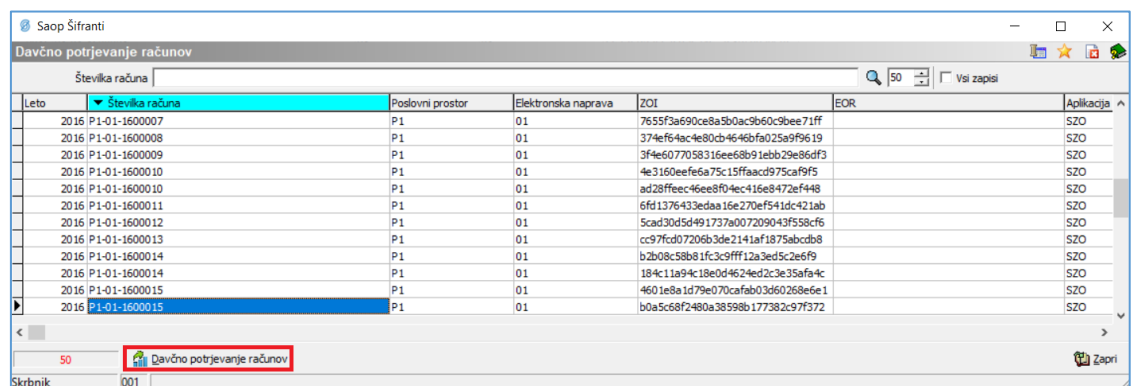
Račun se bo davčno potrdil – v stolpcu EOR se bo zapisala EOR koda.



Leto	Številka računa	Poslovni prostor	Elektronska naprava	ZOI	EOR	Applikacija
2016	P1-01-1600000	P1	01	ac5f0f88abf5674cada9cc3b4b8418c3		SZO
2016	P1-01-1600001	P1	01	6febfb82756d6976d46ad618599d9b96		SZO
2016	P1-01-1600001	P1	01	101a712001f4c1fd91e8b137768ee8cc		SZO
2016	P1-01-1600002	P1	01	959473fb8fd047aef55fd0d534041d04		SZO
2016	P1-01-1600002	P1	01	29c8f7485108ba5c8abd90cb875fa6c		SZO
2016	P1-01-1600003	P1	01	b06a57be06e25d0aa7acec7c558b7d59		SZO
2016	P1-01-1600004	P1	01	42095bc7a4809bfa3d7ef2062dd7d542		SZO
2016	P1-01-1600005	P1	01	e8d01e3daa5587b28e5f7638fbb0752	(2838EC47-6902-45F8-A6D5-0DDAF9C26101)	SZO
2016	P1-01-1600006	P1	01	6e28f76d9fd9492f29d0b1c4edfae15b		SZO
2016	P1-01-1600006	P1	01	fc2f47a1b4ab6736a898a9c71104fe65	(D6C67541-40AB-4247-8899-41515A8DB919)	SZO
2016	P1-01-1600007	P1	01	7655f3a690ce8a5b0ac3b60c9bee71ff		SZO
2016	P1-01-1600008	P1	01	374ef64ac4e80cb4646bfa025a9f9619		SZO

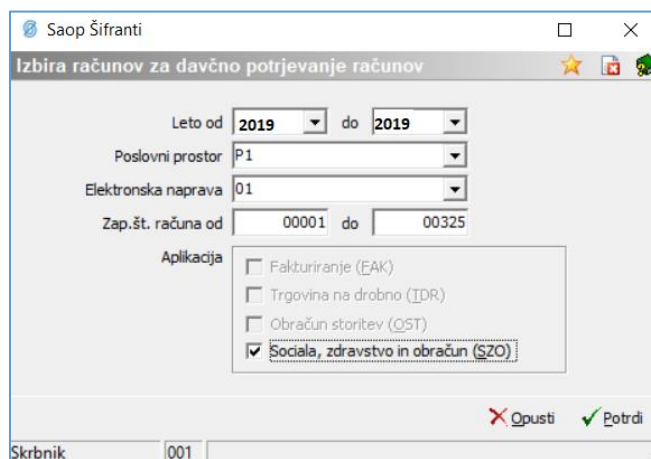
### 3.2. Masovno potrjevanje

Izberemo gumb *Davčno potrjevanje računov* v spodnjem levem kotu preglednice:



Leto	Številka računa	Poslovni prostor	Elektronska naprava	ZOI	EOR	Applikacija
2016	P1-01-1600007	P1	01	7655f3a690ce8a5b0ac3b60c9bee71ff		SZO
2016	P1-01-1600008	P1	01	374ef64ac4e80cb4646bfa025a9f9619		SZO
2016	P1-01-1600009	P1	01	3f4e6077058316ee68b91eb629e86df3		SZO
2016	P1-01-1600010	P1	01	4e3160eeef6a75c15f9aacdd975caf9f5		SZO
2016	P1-01-1600010	P1	01	ad28ffec46ee8f04ec416e8472ef448		SZO
2016	P1-01-1600011	P1	01	6fd1376433edaa16e270ef541dc421ab		SZO
2016	P1-01-1600012	P1	01	5cad30d5d491737a007209043f558cfe		SZO
2016	P1-01-1600013	P1	01	cc97fcd07206b3de2141af1875abcbdb8		SZO
2016	P1-01-1600014	P1	01	b2b08c58b81fc3c9fff12a3ed5c2e6f9		SZO
2016	P1-01-1600014	P1	01	184c11a94c18e0d4624ed2c3e35afa4c		SZO
2016	P1-01-1600015	P1	01	4601e8a1d79e070cafab03d60268e6e1		SZO
2016	P1-01-1600015	P1	01	b0a5c68f2480a38598b177382c97f372		SZO

Odpre se nam okno, kjer določimo parametre s katerimi bomo podatke omejili na izdane račune tekočega obračuna oskrbe:



Izbira računov za davčno potrjevanje računov

Leto od 2019 do 2019

Poslovni prostor P1

Elektronska naprava 01

Zap.št. računa od 00001 do 00325

Applikacija

- Fakturiranje (EAK)
- Trgovina na drobno (IDR)
- Obračun storitev (OST)
- Sociala, zdravstvo in obračun (SZO)

Opusti Potrdi

**Opomba:** Pri omejitvi po zaporedni številki računa vpisujemo zadnjih 5 znakov številke izdanega računa.

V primeru na sliki se bodo davčno potrdili računi od P1-01-1900001 do P1-01-1900325.

S klikom na *Potrdi* potrdimo naše omejitve. S tem se prične tudi davčno potrjevanje računov. Davčno potrjeni računi pridobijo EOR kodo.

## Kako vem, da je račun davčno potrjen?

V programu iCenter to lahko preverite na dva načina:

1. V preglednici *iCenter – Bližnjice – Šifranti – Davčno potrjevanje računov* je pri izdanem računu zapisana EOR koda.
2. V preglednici *SZO – Obračun – Kopije računov* je pri izdanem računu zapisana EOR koda.