

Dijaki na obvezni praksi

Funkcionalnost programa, ki je vgrajena v **SAOP program Drugi osebni prejemki**, je namenjena hitri pripravi obračuna zavarovanja dijakov na obvezni delovni praksi ter pripravi in oddaji obrazca Rek-1a. Za uporabo omenjene funkcionalnosti je potrebna aktivacijska koda in povezava na modul Obračun storitev (OST).

Nastavitve programa – povezava s programom Obračun storitev

Povezavo s programom Obračun storitev uredimo v Nastavitvah programa na zavihku Povezave.

Saop Drugi osebni prejemki -	sprememba [DEMO] - Demo	- 🗆 🗙
astavitve programe		
pogbe Splošno Nestavitve pogi	b Zavezano za DDV Povezave Javni sektor	
Števika šifranta za stranke	1 vv Demo	
Ŝtevika ĉifranta za zanodene	1 Demo	
Ŝteulka ĉifranta za konte	1	
Standba Bifranta va CM in CH	1 m	
adevina seranga as amisi an	a trail counter	
Stranka in račun uporabnika Šifra stranke upprabnika	0000001	
čina su di ne diper ber ka	JAVINE ZAVIOD SEDRIO	
Sitt a Danke	JAWHE ZAVOD SZORO	
naziv računa		
Stranka in račun pooblaščenca		
Sitra stranke uporabnika		
Sifra banke		
Naziv računa		
Plačihi promet		
Sifte uporabnika PP	1 >++ Demo	
plačinem prometu	DOP Drugi osebni prejemek	
	Izvoz modile plečie	
Privzeta koda Namena za laplačila	BONU Bonus pladio	
Prenos v dvostavno knikopvodstvo	DK3	
Šfira uporabnika za	1 Demo	
neposredni prenos	TEM (a) semilars	
renethics to bace		
Dogođek knjiženja	uuv	
Temelysica za PP	BA izpislo plačila	
Dogodek za PP	3 Plačka	
Prenos y dohodnino (DOH)		
Šifra uporabnika	The Dama	
sa dohodhino	* 202 Million	
Prenos v obračun storitev (OST)		
stevika uporabnika za obračun storitev	1 ···· Demo	
Ph Yokat		X Opusti 🗸 Petr
hait hour		and a provide the post
Marine Mari		



Za uporabo omenjene funkcionalnosti programa na glavnem meniju izberemo Pripomočki ter nato Zavarovanje dijakov na praksi.

Saop Drugi	osebni prejemki (DEMO)	1			×
⊻rste pogodb •	Prenosi • Analize •	Šifranti + Pripomočki +	Poročila * <u>N</u> astavitve p	rograma <u>Z</u> apri	
		Zavarova	nje dijakov na praksi		
ikrbnik	001 Demo				

Po aktivaciji pripomočka (v polje vpišete aktivacijsko kodo ter jo potrdite) se odpre nastavitveno okno.

🔳 Saop sf [DEMO] - Demo			- 🗆	\times
Zavarovanje dijakov na praksi				🚖 🖪
Šifra pogodbe DELC Leto 2020 Veljavnost pogodbe od 01.0 Datum izplačila 06.0	DIJAKOV (OBV.) 3.2020 ▼ do 31.03.2020 ▼ 4.2020 ▼	•		
Skupina od	do			
다 C 다 이 Vrsta izplačila	dpri nov obračun bračun za pogodbe 			
			X Opusti	✓ Potrdi

Iz **Šifranta pogodb** izberemo vrsto pogodb, na kateri želimo obračunati omenjeno delo in za katero se bodo generirale pogodbe za zavarovanje.

Leto – izberemo leto obračuna pogodb

Veljavnost pogodbe od – do – vpišemo za katero obdobje bomo pripravili obračun in za katero obdobje se bodo formirale pogodbe

Datum izplačila – vpišemo datum izplačila (plačila dajatev)



Skupina od - do – iz šifranta skupin (razredov) v programu Obračun storitev izberemo skupino, razred,

za katero bomo pripravili obračun			 _		
	za katero bomo pripravili obračun	Skupina od		do	•••

1	💵 Saop Šifranti [DEMO)] - Demo				—			×
	Skupine / Razredi			1	\mathbf{A}	₿	P)	Ð	
	Šifra skupine		Q 50 🕂						
	🔺 Šifra skupine	Naziv skupine							^
Þ	0001	1. letnik tehniške gimanzije							
	0002	2. letnik tehniške gimanzije							
	0003	3. letnik tehniške gimanzije							
	0004	4. letnik tehniške gimanzije							

Odpri nov obračun – polje označimo s kljukico za avtomatsko odpiranje novega obračuna **Obračun za pogodbe** – polje označimo s kljukico, če želimo, da se bo za vse dijake oziroma člane skupine, ki smo jo izbrali za obračun, avtomatsko pripravil tudi obračun pogodb.

Torej: Če v nastavitvah označimo s kljukico polje Odpri nov obračun, bo pripomoček poleg pogodb odprl tudi nov obračun za novo nastale pogodbe. Kljukica Obračun za pogodbe bo nove pogodbe uvrstila v tako odprt nov obračun.



ete izplečil	spremento [bemo] beno		
ste izplach			× 18 8
Šifra 00	8		
Naziv De	lo dijakov do uredbe		
ME			
Neto cena	0,00		
Bruto cena	0,00		
Šifra DDV			
Konto v breme			
Konto v dobro			
Konto v breme PP			
Konto v dobro PP			
Konto v breme - dajatve			
Konto v dobro - dajatve			
Konto v breme - dajatve PP			
Konto v dobro - dajatve PP			
Za izplačilo 🔽	_		
Boniteta 🥅			
Neobdavčeno 📃			
Do uredbe 🔽			
Šifra iREK B0	19 Nagrada za obvezno prakso		•
Opombe			^
Aktiven Lt			~
Akuven Jv			
iženje dajatev po vrstah izplačil		X Opus	ti 🖌 <u>P</u> otrd

Nadaljujemo z nastavitvami.

🔲 Saop sf [DEMO] - Demo		- 0	×
Zavarovanje dijakov na pr	aksi		🔶 🖻
Šifra pogodbe	DELO DIJAKOV (OBV.)		
Leto	2020 🚖		
Veljavnost pogodbe od	01.03.2020 - do 31.03.2020 -		
Datum izplačila	06.04.2020 💌		
Skupina od	0001 do 0001		
	Odpri nov obračun		
	🔽 Obračun za pogodbe		
Vrsta izplačila	008 Delo dijakov do uredbe		
		🗙 Opusti	√ <u>P</u> otrdi
Skrbnik 001			11

Po potrditvi pripomoček za vsakega dijaka (člana skupine) iz izbranih skupin generira pogodbo z izbrano šifro, veljavnostjo pogodbe in datumom izplačila.



Opozorilo !

V primeru, da kateri od dijakov (članov skupine) nima vnesenega transakcijskega računa (v večini primerov jih nimajo – za obračun v programu Drugi osebni prejemki oziroma formiranju pogodb pa so obvezni), bo program po potrditvi, sam dodal zapise na stranko dijaka na zavihek Bančni račun (izpolnil se bo zapis za račun, brez številke TRR-ja, saj le-ta za obračun ni potrebna). Omenjeno opozorilo torej potrdimo z Da.



Primer, kako program sam izpolni podatek na zavihku Bančni računi:

📧 Saop Šifranti - sprememba [DEMO] - Demo		—	
Stranke		🖪 🙀	🖻 🗳 🏚
šifra 😡 🕼 🖉 💣 🚺 Čeh A.		Indikator	poslovanja
Splošni pod <u>a</u> tki Sti <u>ki</u> = Trgovski podatki Bančni računi Dogodki Ostali podatki Opomba Po meri Izstavitev dokumentov Bonitetne informacije			
	I4 4	> >	12 12 12
Šifra banke Naziv bančnega računa #1 #2 #3 IBAN Šifra države IBAN Kontrolna Številka # Sklic		Zapis izvo	oz Ime 🔨
▶ 0000056 TRR-DOP SI 56			

Ko potrdimo obdelavo, program javi naslednjo informacijo:





Postopek vnosa dajatev

Na ustrezni vrsti obračuna (v našem primeru je to Delo dijakov (obv.)), je potrebno najprej vnesti ustrezne dajatve ter bančne račune, na katere se dajatve nakazujejo. Za avtomatsko pripravo temeljnice izpolnimo tudi Konto v dobro in Konto v breme.

	🛛 Saop Drugi osebni prejemki [DEMO] — 🗆 🗙												
				×									
<u>V</u> rst	e pogodb 🔻	<u>P</u> renosi •	<u>A</u> nalize	Si <u>f</u> ranti ▼	P <u>r</u> ipomočki	▼ Po	ročila 🔻	<u>N</u> astavitve programa	<u>Z</u> apri		🖬 🗧		
	18.ČLEN		•										
	AH		•										
	AH - SAMO	STOJNI UM											
	AH-NEREZI	DENT											
	AH-NOVINA	ARJI	•										
	AVTOR.HON	I18.ČLEN	•										
	CENILCI		•										
	DELO DIJAK	OV (OBV.)	•	<u>O</u> braču	un				_				
	DELO PO NA	APOTNICI	•	Pogod	be								
	DELO UPOK	OJENCEV	•	<u>B</u> esedi	la pogodb								
	Dobiček-div	idende	•	<u>D</u> ajatv	e	•	Dajatv	ve na <u>b</u> ruto izplačila					
	DRUGI DOH		•				Dajatv	/e iz b <u>r</u> uto izplačil					
	Drugi prejen	nki	- +				Dajatv	/e iz <u>n</u> eto izplačil					
	Nagrade		•				Dajatv	/e iz n <u>e</u> to izplačil za po	godbene st	ranke			

Pogodbe

Pogodbe so se generirale že z uporabo pripomočka za generiranje pogodb. Tu jih lahko pregledamo, če želimo.



	Saop Drugi osebni prejem	iki (DEM	0]								×
<u>V</u> rst	e pogodb 👻 <u>P</u> renosi 👻 🧍	<u>Analize</u>	Ši <u>f</u> rant	i 🔹	P <u>r</u> ipomo	očki 🔻	Poročila 🔻	<u>N</u> astavitve programa	<u>Z</u> apri		🖬 🚽
	18.ČLEN	- +									
	AH	- - - -									
	AH - SAMOSTOJNI UM.	- +									
	AH-NEREZIDENT										
	AH-NOVINARJI	•									
	AVTOR.HON18.ČLEN	•									
	CENILCI	•									
	DELO DIJAKOV (OBV.)	•	<u>O</u> b	raču	n				_	_	_//.
	DELO PO NAPOTNICI	•	Pog	jodł	e						
	DELO UPOKOJENCEV	•	Bes	edila	a pogodł	,					
	Dobiček-dividende	•	<u>D</u> aj	atve		•					

🎹 Saop Drugi osebni prejemki [DEMO] - Demo								
DELO DIJAKOV (OBV.) - Pogodbe								
🔽 Prikaži samo neobračunane pogodbe 🛛 🗌 Prikaži vse zapise								
Leto 2020								
	Šifra							
Banka	•	Banka	•	Ban	ika	•		
🔻 Šifra	Prejemnik	Naziv prejemnika	Veljavnost od	Veljavnost do	Plačilo	Naziv banke		
2	0000054	Stopar J.	01.03.2020	31.03.2020	06.04.2020	Stopar J.		
• 3	0000056	Čeh A.	01.03.2020	31.03.2020	06.04.2020	Čeh A.		

Obračun pogodb

Saop Drugi osebni prejemki [DEMO]												
<u>V</u> rs	te pogodb 🔻	<u>P</u> renosi +	<u>A</u> nalize •	· Ši	<u>f</u> ranti •	P <u>r</u> ip	omočki	Ŧ	Po			
	18.ČLEN		•									
	AH											
	AH - SAMO	STOJNI UM.										
	AH-NEREZ	IDENT										
	AH-NOVIN	ARJI										
	AVTOR.HO	N18.ČLEN										
	CENILCI		+					_				
	DELO DIJAK	(OV (OBV.)	+		<u>O</u> braču	n						
	DELO PO N	IAPOTNICI	•		Pogodb	e						
	DELO UPO	•		<u>B</u> esedila	a pog	odb						
	Dobiček-di	vidende	•		<u>D</u> ajatve			•				

Tudi obračun se je avtomatično pripravil že z uporabo pripomočka za generiranje obračunov.



	Saop Drugi ose	ebni pr	ejemki [DEMO] - Demo						_		\times
DEL	O DIJAKOV (OBV.)	- Obračuni					ла 🙀	2	9 🎙	
	Leto 20	20	_								
	Mesec						Q 50	Vsi zapi:	si	12	ß
-	<mark>Mesec</mark> Številk	ka	Naziv obračuna	Vrsta dohodka	% priznanih stroškov	Datum obračuna	Datum izplačila	Plačilo dajatev	Obračun	zaključen	E ^
	3	1	Obračun za delo dijakov (obv.)	1020	0,00	27.03.2020	27.03.2020	27.03.2020	15.07.20	20 14:47:50)
	4	2	Obračun za delo dijakov (obv.)	1020	0,00	06.04.2020	06.04.2020	06.04.2020			
											*
<											>
	2			📕 Shrani	🗐 <u>A</u> naliza obračuno	v 🖺 Po <u>n</u> ovi	obračun	O <u>b</u> račun pogodb		Q 2	Zapri
Skrbr	nik	001									11.

S klikom na gumb Deračun pogodb... se odpre preglednica vseh pogodb za vse dijake iz izbranega razreda (skupine). V primeru, da želimo kakšnega dijaka izločiti iz obračuna, se postavimo nanj in kliknemo na ikono za briši zapis. Preglednico zapremo.

	Saop Drugi osebni	prejemki [DEMO] - Demo					—		×
D	ELO DIJAKOV (OBV	/.) - Pogodbene stranke za ob	račun: 2/2020			🌆 🙀	🖻 🔒	b	
	Pogodbena stranka				Q 50	🕂 🗆 Vsi za	pisi	11 🛛	ß
	🔻 Pogodbena stranka	Naziv pogodbene stranke	Bruto znesek	Priznani stroški	Neto znesek	Neto izplačilo	ePoštar		^
Þ	0000054	Stopar J.	0,00	0,00		0,00	Sporočilo ni p	pripravljeno	,
(0000056	Čeh A.	0,00	0,00		0,00	Sporočilo ni p	pripravljeno	
									~
<									>
	2 🖆	Avtomatska priprava 🏼 🍑 Izberi po	godbe 🔯 Briši v	se				🔁 Z	apri
Skr	bnik 001								

V primeru, da podatke v obračunu spreminjamo, kliknemo še na ^{Ponovi obračun}. Izvede se ponovni obračun.

🔳 Saop Drugi ose	bni prejemki [DEMO] - Demo						-		×
DELO DIJAKOV (O	OBV.) - Obračuni					🌆 🙀	🖻 🔒 月	ງ 陶	
Leto 202	0								
Mesec					Q 50	→ Vsi zapi	si <mark>l</mark>	1 2	Ø
▼ Mesec Številka	a Naziv obračuna	Vrsta dohodka	% priznanih stroškov	Datum obračuna	Datum izplačila	Plačilo dajatev	Obračun zak	ljučen	F ^
3	1 Obračun za delo dijakov (obv.)	1020	0,00	27.03.2020	27.03.2020	27.03.2020	15.07.2020	14:47:50	1
▶ 4	2 Obračun za delo dijakov (obv.)	1020	0,00	06.04.2020	06.04.2020	06.04.2020			
									~
<									>
2		📕 Shrani	<mark> A</mark> naliza obračuno	v Po <u>n</u> ovi	obračun	O <u>b</u> račun pogodb		🔁 Z	apri
Skrbnik	001								1



Pred tiskanjem npr. rekapitulacije, pošiljanjem obrazca Rek na eDavke in izvozom v Plačilni promet je potrebno obračun zaključiti. To storimo tako, da se postavimo na obračun, kliknemo na ikono za Popravi zapis in polje Obračun zaključen označimo s kljukico. Potrdimo.

💽 Saop 🛛 Drugi osebni pre	jemki - sprememba (DEMO) - Demo	- 0	×
DELO DIJAKOV (OBV.)	- Obracus	2 🖪 🕱	0
Leto Mesec Števika	2020 🛊 4 🛊 2		
Denama enota	ELR Obrahm za dala dialam (dau)		
Vista dohodka	1020 Račia diskom n itudentom ta obverno praktično delo		
% priznanih stroškov	0.00		-
Od lets Do lets	neseca		
Datum obračuna Datum izplačila Plačilo dajatev Megni znesek za akontacijo dohodnine	06.04.2020 + 06.04.2020 + 06.04.2020 +		
Mejni znebek prejemka Znesek nagrade po uredbi	🖉 Ditračun zaključen		
Konec obračuna Drimavo na SK	02.09.2020 10.04.20		
Priprava za PP			
Oponibe			ļ
		× Qpuit	Botrd
krholk 001			

Priprava obrazca Rek-1a

Za prenos obrazca Rek na eDavke, izberemo ikono za tiskanje, REK Obrazci ter obrazec REK1 a.

					\times			
	1 🛓		Δ.	De Be Obračun	ski list			
Q 50	🔟 🗌 Vsi zap	isi		Obračun Rekapitu	ski list - lacija oł	· sejnine občin bračuna		
lačila	Plačilo dajatev	Ob		Obračun	posebr	nega davka na določene prejemke		
20	27.03.2020	15		REK Obra	izci		>	REK1 a
				Poročilo Poimens	o doho ki sezna	dkih izplačanih nerezidentom am izplačil		
				Rekapitu Poimens	lacija po ki sezna	o SM, SN, DN ali Analitikah am dajatev iz neto izplačil		
. <u>B</u> (O <u>b</u> račun pogodb.			Ċ	<u>Z</u> apri			1



kliknemo na Pripravi XML datoteko

Polji Obrni vrstni red naziva prejemnika in Davčna številka dijaka označimo s kljukico ter

REK Obrazci		X	. 2
Vrsta dohodka 1020 Plačila dija	kom in študentom za obvezno praktično delo		
Zaporedna številka izplačila (za vrsto 1 dobodka)			
donoditaly			
r E-davki			
E-davki	Dorni vrstni red naziva prejemnika		
E-davki	 Obrni vrstni red naziva prejemnika Davčna številka dijaka 		
E-davki	 Obrni vrstni red naziva prejemnika Davčna številka dijaka Ime in priimek dijaka 		

XML datoteko shranimo na želeno mesto. Potrdimo prenos na eDavke, izberemo ustrezen certifikat in obrazec oddamo.

Priprava plačilnih nalogov

Plačilne naloge za ustrezne dajatve pripravimo na ikoni za Izvoz podatkov – Priprava podatkov za plačevanje.

a∎ Saop s€1.0 DiJ	Drug ovelo IAKOV (00 Lete 2020	i priprinki (DEMO) - Domo V.) – Obraćani				15 🛪		Pripreva podatkov za plačilni promet in direktne odobri Briprava podatkov za Plačilni promet in direktne odobri
1	Mesec			1	9	90 곳 [Vsi zape	a d	Pripreve podetkov za dohodnino
· Nese	Stevilia	Nativistračana	Vrsta dohodka	% prenanih stroikov Datum obračuna	Detum izplačila	Plačio slajatev	Obriefun zeklp.	Priprava podatkov za e-VEM obrazce
	3	1 Obračun za delo dijakov (obv.)	1020	0,00 27.63.2020	27.03.2020	27.63.2020	15.07.2020 1	e-politione chr lister
1	4	2 Obračun za delo dijakov (obv.)	1020	0,00 06.04.2020	06-04.2020	06.04.2020	03.09.2020-15	e positive con nator
			9 Svart	andra dealerer Thinso	interior D	D Obračan moneth	20	
- 2			and Same	Bugueras douectupo		to og acust pogodo	2. Q	(Contrast
obnik	00/							

Priprava temeljnice za Dvostavno knjigovodstvo



Temeljnico za prenos v Dvostavno knjigovodstvo pripravimo na ikono za Izvoz podatkov – Priprava podatkov za DK

DELO DUN	ARGV (OE	i prejemir (DEMO) - Demo V.) - Dimačalni					10余	a 🖉 🖻 🍽	
,	Leto 2020 Hesec					Q. [50	국 厂 Visi 280	a ib	Priprava podatkov za plačini promet in direktne odobritu Priprava podatkov za DK Priprava podatkov za dohodnine
THESE	Stevika	Naziv obračuna	Vista dohodka	% pronanéh stroškov Den	um obračuna	Datum upledia	Plačilo dajatev	Obradun zaki).	Priprava podatkov za e-VEM obrazce
	3	1 Obračun za delo dijakov (obv.)	1020	0,00 27.	03.2020	27.03.2020	27.03.2020	15.07.2020 14	e-unfiliance obs. Istmu
2	-	2 Obračun za delo dijakov (obv.)	1020	0,00 06.	04.2020	06-04-2020	06.04.2020	03.09.2020 15	a province contraction
< 111 2			₽ \$ras	👩 Analiza obračunov	Dhar	etradas - Da	Ogrečun pogodb.	. Q	s Zaon

Pripravi se kontrolni izpis (na podlagi nastavitev kontov)

TEMELJNICA: Obračun za delo dijakov (obv.) 2 / 2020 Naziv obračuna: Obračun za delo dijakov (obv.) Datum obračuna: 06.04.2020

Šifra in naziv pogodbene stranke	SM		SN	Ref	DN	Analitika	1 Analitika 2	Analitika 3
		Kor	nto		Znesekv	/ breme	Znese	ek v dobro
		21	2101			0,00		10,46
		40	1001			10,46		0,00
		46	4601			10,46		0,00
		49	9000			0,00		10,46
Skupaj						20,92		20,92
SKUPAJ 4 VKNJIŽB						20,92		20,92

Pripravljeno temeljnico prenesemo v Dvostavno knjigovodstvo – Posredno knjiženje, kjer temeljnico lahko še pregledamo, po potrebi dopolnimo in poknjižimo v glavno knjigo.